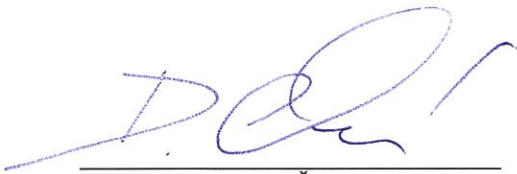


OP – PR – 13		Výtisk č.:
		Počet stran: 6
Účinnost od:	Doba platnosti:	Rozsah platnosti:
2. 12. 2022	do odvolání	AMBIS vysoká škola, a.s.
<p>Název dokumentu:</p> <p style="text-align: center;">Opatření prorektorky č. 13/2022</p> <p style="text-align: center;">Organizace zkuškového období</p> <p style="text-align: center;">v zimním semestru</p> <p style="text-align: center;">akademického roku 2022/2023</p> <p>Zpracovala a schválila: Dne: 1. 12. 2022 (garant a vydavatel dokumentu)</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  <hr style="width: 20%; margin: 0 auto;"/> <p>Mgr. Daniela Červenclová prorektorka pro pedagogickou činnost</p> </div>		
Počet příloh:	0	Názvy příloh:
Číslo vydání:	1.	
První	Nahrazuje: —	

Čl. I Úvodní ustanovení

Tento předpis stanovuje organizaci zkuškového období v zimním semestru akademického roku 2022/2023 na AMBIS vysoké škole, a.s. (dále jen „AMBIS VŠ“).

Čl. II Organizace zkuškového období

- (1) **Zkuškové období je stanoveno Harmonogramem akademického roku 2022/2023 pro bakalářské a navazující magisterské studium takto:**
 - od 2. 1. do 3. 2. 2023.
- (2) Pro ukončení studijních povinností pro studenty 3. ročníku bakalářského studia a 2. ročníku navazujícího magisterského studia, kteří půjdou ke státním závěrečným zkouškám v lednu/únoru 2023, je stanoveno datum 5. 1. 2023.
- (3) U některých předmětů mohou být vyučujícími vypisovány předtermíny zkoušek po skončení výuky již od 8. 12. 2022. Vypsání předtermínu je plně v kompetenci vyučujícího daného předmětu.
- (4) Prodloužené zkuškové období pro studenty kombinované formy studia je stanoveno takto:
 - od 6. 2. 2023 do 30. 4. 2023.

Konání zkoušky / zápočtu v prodlouženém termínu je zpoplatněno podle platného sazebníku poplatků spojených se studiem na základě vystavené faktury.

- (5) **Termíny konání zápočtů a zkoušek pro zkuškové období jsou vypisovány v informačním systému AMBIS VŠ (dále „IS“) nejpozději do 5. 12. 2022.**
- (6) Termín pro odevzdání závěrečné práce pro SZZ a pro podání přihlášky k SZZ konaným v lednu/únoru 2023 nejpozději do 14. 12. 2022.
- (7) Formy zakončení předmětů a jejich podmínky (organizace testu / zkoušek, hodnocení či termíny pro zadání hodnocení do IS) jsou stanoveny vyučujícím daného předmětu a informace o způsobu zakončení předmětu je zveřejněna přímo v sylabu každého předmětu v IS, konkrétně v části Metody hodnocení. V případě nejasností ze strany studenta týkajících se ukončení předmětu má student možnost požádat o informace k ukončení předmětu v rámci předem domluvených konzultačních hodin vyučujícího.

Čl. III Možné formy zakončení předmětů

- (1) **Testování prostřednictvím tzv. testovacího centra v budově školy**
 - Studenti konají zkušební termín buď písemně formou skenovacích písemek, písemných testů, nebo on-line na počítačích (v PC učebně nebo na vlastních počítačích v učebně jiné).
 - Testy v testovacím centru jsou vypisovány na přesný čas a studenti se na ně přihlašují v IS nejpozději dva dny před konáním zkušebního termínu.
 - Student musí při konání testů v testovacím centru bezpodmínečně znát svoje přihlašovací údaje do IS, tj. UČO a heslo.
 - **Při testování v budově školy bude zajištěn dozor ze strany školy**, který zabezpečí kontrolu dokladů studenta, kontrolu proti opisování a základní poradenství v případě technického problému.
 - Student je povinen uposlechnout pokyny vyučujícího nebo pověřeného dozoru při konání zkušebního termínu. V případě, že student během zkušebního termínu neuposlechne pokynů zkoušejícího nebo dozoru, opisuje nebo neoprávněně

používá jakékoliv elektronické přístroje či svým chováním jinak narušuje průběh zkušební termínu, bude požádán, aby neprodleně opustil zkušební termín. Zkušební termín v tomto případě studentovi propadá, jako kdyby se ho neomluveně nezúčastnil. Je na zvážení zkoušejícího či dozoru, zda v takových případech podá návrh na zahájení disciplinárního řízení se studentem.

- **V případě nečekaných technických potíží musí student neprodleně zaslat printscreen celé obrazovky na e-testy@ambis.cz a vyčkat na další instrukce, které mu budou zaslány na školní e-mail.**
- **Upozornění: Student během on-line testování nesmí v okně prohlížeče stisknout tlačítko F5, tlačítko Zpět v prohlížeči, ani jiným způsobem (např. dvojklikem atd.) obnovovat stránku. V tomto případě se on-line testování se přerušuje a protože jde jednoznačně o pochybení na straně studenta a ne o technické potíže na straně systému, student bude v IS hodnocen „4 – nevyhověl“ v případě zkoušky nebo „N“ v případě zápočtu.**

(2) On-line test v IS z místa mimo školu

- Tato forma zakončení předmětu je možná pouze pro volně volitelné a povinně volitelné předměty, případně pro předměty z dobíhajících akreditovaných studijních programů a ve výjimečných případech také pro studenty s řádně schváleným individuálním studijním plánem.
- On-line testování v tomto případě probíhá formou odpovědníků v IS, které jsou vázány na konkrétní vypsání zkušební termíny. Zkoušející vypíše zkušební termín na konkrétní den, odpovědník bude přístupný po dobu 24 h, pokud vyučující nestanoví jinak. Student má celkově tři pokusy na složení testu, na každý pokus se musí student přihlašovat zvlášť, více pokusů v jeden den konat nelze.
- Informace o počtu otázek, času na splnění testu a další parametry testu jsou vypsány do pokynů u konkrétního odpovědníku u předmětu v IS.
- **V případě nečekaných technických potíží musí student neprodleně zaslat printscreen celé obrazovky na e-testy@ambis.cz a vyčkat na další instrukce, které mu budou zaslány na školní e-mail.**
- **Upozornění: Studenti během on-line testování nesmí v okně prohlížeče stisknout tlačítko F5, tlačítko Zpět v prohlížeči, ani jiným způsobem (např. dvojklikem na stránce atd.) obnovovat stránku. V tomto případě se on-line testování přerušuje a protože jde jednoznačně o pochybení na straně studenta a ne o technické potíže na straně systému, student bude v IS hodnocen „4 – nevyhověl“ v případě zkoušky nebo „N“ v případě zápočtu.**

(3) On-line ústní zkouška z místa mimo školu

- Tato forma zakončení předmětu je možná pouze pro volně volitelné a povinně volitelné předměty, případně pro předměty z dobíhajících akreditovaných studijních programů a ve výjimečných případech také pro studenty s řádně schváleným individuálním studijním plánem.
- Při on-line ústních zkouškách musí mít studenti bezpodmínečně zapnuté kamery, nestačí tedy pouze zvuk.
- On-line termíny ústních zkoušek se konají prostřednictvím aplikace Microsoft Teams.
- Instrukce k on-line ústní zkoušce (v čem bude zkouška spočívat, jak se studenti budou připojovat, kdy dostanou e-mailem prolink, jak bude zkouška hodnocena, jak dlouho bude trvat, zda bude forma kolokviální nebo individuální) vyučující vypisuje buď přímo do poznámky u vypsání zkušební termínu, nebo do organizačních pokynů u předmětu v IS, případně zašle hromadným e-mailem na danou studijní skupinu.
- V poznámce každého vypsání zkušební termínu pro on-line ústní zkoušku musí být uvedeno označení „On-line“ nebo jiné podobné označení, aby bylo studentům zcela jasné, že termín neprobíhá v budově školy.

- V případě on-line ústní zkoušky vyučující nejpozději 24 h před zkouškou zasílá přihlášeným studentům link na přihlášení se na zkoušku.
 - Student musí být v místnosti, kde realizuje svoji on-line ústní zkoušku, zcela sám, bez přítomnosti jiných osob, a nesmí se během on-line ústní zkoušky vzdálit z místa, na kterém vykonává on-line zkoušku (kromě zcela výjimečných situací se souhlasem zkoušejícího a kromě situace, kdy je na začátku vyzván vyučujícím k předložení dokladu totožnosti, je-li to nutné).
 - Student musí po dobu on-line ústní zkoušky mít obě ruce položeny před sebou na stole nebo vedle počítače či jiného přístroje (tablet, telefon), na kterém zkoušku koná.
 - Pro zajištění regulérnosti zkoušení by zkoušející měl vždy vyzvat studenta na začátku zkoušky, aby se mu představil svým plným jménem a uvedl své UČO. Tím vyučující ověří totožnost studenta nejen podle zobrazení během on-line přenosu, ale také dle fotografie studenta v IS. Zkoušející může požádat studenta o předložení průkazu totožnosti, student je povinen této žádosti vyhovět.
 - V případě, že vyučující shledá, že student neuposlechl jeho požadavky nebo doporučení pro ústní on-line zkoušku nebo zápočet, má právo zkušební termín ukončit a zadat studentovi hodnocení „N“ v případě zápočtu a „4 - nevyhověl“ v případě zkoušky.
- (4) **Ústní zkouška ve škole**
- V poznámce vypsání termínu ústní zkoušky musí vždy vyučující upřesnit, jak zkouška bude probíhat.
 - Zkoušející může také zvolit kolokviální formu zkoušení, kdy je společně zkoušeno více studentů.
 - Zkoušející má při zahájení zkoušky právo požádat studenta o předložení dokladu totožnosti.
- (5) **Zadaná práce nebo dodatečný úkol**
- Vyučující pro tuto formu zakončení předmětu nevypisuje zkušební termíny v IS.
 - Vyučující upřesní zadání práce nebo úkolu, jeho formu a případné zpřesňující informace týkající se minimálního rozsahu, termínu odevzdání a také reálného termínu, kdy bude studentům zadáno hodnocení za splnění práce nebo úkolu do IS v sylabu předmětu v metodách hodnocení.
 - Studenti jsou povinni respektovat termíny pro odevzdání zadané práce stanovené vyučujícím předmětu. Studenti vypracovaný úkol odevzdávají do odevzdáárny u předmětu v IS, kterou zřídí vyučující.

Čl. IV

Další ustanovení

- (1) Možnost přihlášení na zkušební termín může být omezena splněním předchozích podmínek (např. počet bodů z průběžných nebo zápočtových testů).
- (2) Mimořádné rektorské termíny pro klasifikaci předmětů ze zimního semestru akademického roku 2022/2023 budou konány stejnou formou jako řádné a opravné termíny předmětů, které jsou v tomto semestru vyučovány. **Rektorské termíny budou probíhat v termínu 20. 2. 2023. Tento termín platí pro studenty prezenční i kombinované formy studia. Pokud je rektorský termín konán formou ústní zkoušky, je výjimečně možné konání této zkoušky v termínech 21.–23. 2. 2023.**
- (3) Studijní oddělení na základě rektorkou schválené žádosti v Úřadovně v IS přiřazuje studenty k rektorským termínům.
- (4) Zkoušející má podle Studijního a zkušebního řádu školy povinnost udělit hodnocení v IS do pěti pracovních dní od ukončení zkušební termínu. Pokud je předmět zakončen odevzdáním seminární práce, musí vyučující udělit hodnocení v IS do 10 pracovních dní po odevzdání nebo uzavření Odevzdáárny v předmětu, pokud

- vyučující neseznámí studenty s jiným termínem. V případě ústní zkoušky seznámí zkoušející studenta s hodnocením ihned po ukončení zkoušky a do 5 pracovních dní výsledek zapíše do IS.
- (5) Splnění podmínek zápočtu je hodnoceno „započteno“ (v IS „Z“) nebo „nezapočteno“ (v IS „N“). Splnění podmínek pro zápočet před zkouškou bude zaznamenáno v poznámkovém bloku.
 - (6) Zkouška je klasifikována stupni: „výborně“ (v IS „1“), „velmi dobře“ (v IS „2“), „dobře“ (v IS „3“) a „neprospěl“ (v IS „4“).
 - (7) Do hodnocení studenta se započítává první úspěšný pokus splnění testu nebo ústní zkoušky.
 - (8) Student, který byl klasifikován stupněm „neprospěl“, má právo na opakování, nejvýše však dvakrát.
 - (9) V případě, že se studentovi nepodařilo úspěšně složit zkoušku/zápočet z některého povinného předmětu, musí si tento předmět zapsat znovu v následujícím semestru, kdy je daný předmět vypsán.
 - (10) Pokud student ze závažných důvodů nemohl splnit studijní povinnost, může požádat vyučujícího daného předmětu o její omluvení, a to do 5 pracovních dnů ode dne, kdy měla být splněna, nebo kdy pominula překážka splnění studijní povinnosti na straně studenta. Je-li studijní povinností zpracování seminární práce, může vyučující omluvit termín odevzdání této práce a stanovit adekvátně situaci termín náhradní. Omlouvání u on-line testování bude možné do pěti pracovních dnů od termínu, ke kterému se student přihlásil.
 - (11) Žádost o omluvení ze zkušebního termínu se podává přímo vyučujícímu/zkoušejícímu prokazatelným způsobem. O žádosti rozhoduje vyučující/zkoušející do 2 pracovních dnů.
 - (12) Při neomluveném nesplnění studijní povinnosti je vyučujícím zaznamenáno, že student se nedostavil (V IS se zaznamenává označením „-“) a jeden řádný pokus tím studentovi propadá.
 - (13) Student je povinen mít nejen při zkouškách ve škole, ale také v případě on-line ústního zkoušení přiměřené a vhodné oblečení. Nedodržení formálního a vhodného oblečení může být považováno za porušení pravidel školy (Etický kodex AMBIS, čl. 7). Porušení etického kodexu může být chápáno jako disciplinární přestupek a se studentem může být zahájeno disciplinární řízení (Etický kodex AMBIS, čl. 8).

Čl. V

Kontrola totožnosti

- (1) Studenti, kteří skládají v rámci ukončení předmětu ústní zkoušku v on-line formě, jsou povinni mít svoji fotografii vloženou v IS. Zkoušející má právo během on-line ústní zkoušky požádat studenta o předložení dokladu totožnosti na kameru. V případě pochybnosti s prokázáním totožnosti studenta během on-line testování má zkoušející právo ukončit on-line zkušební termín.
- (2) V případě, že student během průběhu zkušebního termínu neuposlechne pokynů zkoušejícího či svým chováním narušuje jeho průběh, je požádán, aby neprodleně opustil zkušební termín, a může být z on-line zkušebního termínu vykázán. Je na zvážení zkoušejícího, zda v takových případech studenta navrhne na disciplinární řízení. Termín takovému studentovi propadá, jako kdyby se zápočtu/zkoušky neomluveně nezúčastnil.

Čl. VI

Seznam souvisejících dokumentů

Tento dokument vychází z následujících dokumentů:

- Statut AMBIS VŠ,
- Studijní a zkušební řád AMBIS VŠ,
- Harmonogram akademického roku 2022/2023.

Čl. VII

Závěrečné ustanovení

- (1) Tento dokument je platný ode dne podpisu, účinnost je uvedena na titulním listu
- (2) Dokumentace je zpřístupněna v adresáři řízené dokumentace a dokumentové části IS.

Čl. VIII

Rozdělovník

- (1) Výtisk č. 1 správcovský výtisk
- (2) Výtisk č. 2 výtisk na zápůjčku