



OP – R – 32		Výtisk č.:
		Počet stran: 5
Účinnost od:	Doba platnosti:	Rozsah platnosti:
1. 11. 2023	do odvolání	AMBIS vysoká škola, a.s.
AMBIS-IS/18807/2023/81540/AMBIS-4		
Název dokumentu:		
Opatření rektorky č. 32/2023		
SAZEBNÍK POPLATKŮ SPOJENÝCH SE STUDIEM V PROGRAMECH CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ		
Zpracoval: (garant dokumentu)	Ing. Milan Hála	
Schválila: (vydavatel dokumentu)	Dr. Martina Mannová rektorka podepsáno elektronicky	
Počet příloh:	0	Názvy příloh:
Číslo vydání:	4.	
Čtvrté	Nahrazuje: Opatření rektorky OP-R-32 – Sazebník poplatků spojených se studiem v programech celoživotního vzdělávání ze dne 31. 10. 2022.	



Čl. I

Úvodní ustanovení

- (1) Toto opatření stanovuje výši poplatku spojených se studiem na AMBIS vysoké škole, a.s. (dále jen „**AMBIS VŠ**“) v souladu s § 60 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění, a s odstavcem 9.2 Řádu celoživotního vzdělávání AMBIS VŠ.
- (2) Toto opatření stanovuje poplatky spojené se studiem platné od dne vyhlášení.
- (3) Žádosti se přednostně podávají elektronicky prostřednictvím informačního systému AMBIS – „Úřadovny“ (<https://is.ambis.cz/auth/uradovna>). Pokud je elektronické podání možné (typ E) a žádost je podána písemně (na SO, dopisem či e-mailem), bude celkový poplatek uvedený v člancích II až V zvýšen o 100 Kč.
Možná forma podání žádosti je uvedena v této směrnici vždy vpravo od poplatku (E – elektronicky Úřadovnou, P – písemně dopisem či e-mailem, Ú – ústně u specialisty vzdělávacích projektů, N – bez žádosti). Jiný způsob podání žádosti, než který je uveden v této směrnici u daného odstavce, není možný.

Čl. II

Poplatky spojené se zahájením celoživotního vzdělávání

- (1) Poplatek za změnu studijního programu/oboru, změnu formy studia nebo změnu pobočky po zápisu do studia (nehradí se v případě, kdy je změna způsobena z důvodu neotevření oboru/formy/pobočky): E, P
 - 3.000,- Kč za každou změnu.
- (2) Poplatek za uznání jednotlivých předmětů absolvovaných na jiné vysoké škole, případně vyšší odborné škole na začátku studia: E, P
 - 600,- Kč za jeden předmět, maximálně však 6.000,- Kč.

Čl. III

Poplatky spojené s úhradou školného

- (1) Cena za vzdělávání v programu CŽV (školné): N
 - výše ceny za vzdělávání v programu CŽV (školného) je součástí přílohy ke Smlouvě o studiu v programu celoživotního vzdělávání,
 - v případě, že účastník CŽV současně studuje na AMBIS VŠ v akreditovaném studijním programu nebo od ukončení tohoto studia neuběhl více jak jeden rok, poskytuje se pro dvou a více semestrální programy CŽV sleva ve výši 50 % ceny za program CŽV. Tato sleva neplatí pro zakázkové nebo individuální kurzy CŽV. N
 - Účastník programu CŽV může požádat o splátkový kalendář, v případě jeho schválení se školné navyšuje o 15 %, přičemž školné je splatné v maximálně pěti splátkách – povolení splátkového kalendáře je platné vždy na jeden semestr. E, P
Při žádosti o odklad platby se postupuje obdobně – v případě schválení se školné navyšuje o 15 %.
Žádost o splátkový kalendář nebo odklad platby je nutné podat před začátkem semestru nejpozději do konce června (na zimní semestr) nebo do konce prosince (na letní semestr). Žádost o splátkový kalendář na první semestr studia musí být podána



neprodleně po podpisu Smlouvy o studiu v programu celoživotního vzdělávání.

- | | | |
|-----|---|------|
| (2) | Poplatek za podání žádosti o splátkový kalendář po termínu uvedeném v odst. (1) tohoto článku (žádat lze pouze o splátky školného za aktuální semestr): | N |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1.500,- Kč. | |
| (3) | Poplatek za změnu faktury po jejím vystavení na žádost účastníka CŽV (netýká se požadavku na opravu chybně vystavené faktury): | Ú, P |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1.500,- Kč. | |
| (4) | Poplatek za odeslání 2. upomínky úhrady školného: | N |
| | <ul style="list-style-type: none">• 2.000,- Kč. | |

Čl. IV

Poplatky spojené s průběhem studia

- | | | |
|-----|---|------|
| (1) | Poplatek za dodatečný zápis předmětu, zápis nebo změnu seminární skupiny v informačním systému Ambis po termínu stanoveném harmonogramem akademického roku: | Ú, E |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1.700,- Kč za jednu žádost. | |
| (2) | Poplatek za opakovaný zápis předmětu: | N |
| | <ul style="list-style-type: none">• 2.000,- Kč za jeden předmět, maximálně do výše 10.000,- Kč za semestr. | |
| (3) | Poplatek za žádost o mimořádný (např. rektorský) zkušební termín: | E, P |
| | <ul style="list-style-type: none">• 2.000,- Kč za jeden předmět. | |
| (4) | Poplatek za žádost o přerušení studia v programu CŽV | E, P |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1.500,- Kč. | |
| (5) | Poplatek za autorizaci dokladu o absolvovaném předmětu (ověření sylabu): | O |
| | <ul style="list-style-type: none">• 300,- Kč za předmět (maximálně však 3.000,- Kč), v případě, že student osobně doručí požadované sylaby předmětů,• 500,- Kč za předmět (maximálně však 5.000,- Kč) v případě, že student nepředloží sylaby požadovaných předmětů. | E, P |
| (6) | Poplatek za nastavení a odeslání nového hesla do IS. | P, Ú |
| | <ul style="list-style-type: none">• 400,- Kč. | |
| (7) | Poplatek za odeslání 2. upomínky úhrady poplatku: | N |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1.000,- Kč, maximálně do výše poplatku. | |



ČI. V

Poplatky spojené se závěrem studia

- (1) Poplatek za dodatečnou registraci tématu závěrečné práce po termínu pro odevzdání zadání závěrečné práce (nejpozději však do konce května): E, P
 - 2.200,- Kč
- (2) Poplatek za žádost o prodloužení termínu pro odevzdání závěrečné práce (maximálně o pět pracovních dnů): E, P
 - 3.300,- Kč.
- (3) Poplatek za každou ústní zkoušku z odborného předmětu závěrečné zkoušky nebo obhajobu závěrečné práce konanou v opravném nebo odloženém termínu: N
 - 2.000,- Kč za každý předmět či obhajobu.

ČI. VI

Poplatky spojené s vydáním duplikátu dokladů

- Poplatek spojený s vydáním duplikátu osvědčení nebo dodatku k osvědčení: E, P
- 1.000,- Kč za dokument

ČI. VII

Forma úhrady poplatků

- (1) Poplatky jsou na základě žádosti účastníka programu CŽV (kromě běžného školního) fakturovány v informačním systému AMBIS, kde je také faktura žádajícímu účastníku programu CŽV zpřístupněna.
- (2) Uvedená výše poplatku zahrnuje i případnou daň z přidané hodnoty.
- (3) Faktura může být uhrazena buď bezhotovostně na účet školy s variabilním symbolem uvedeným na faktuře, platební kartou na studijním oddělení nebo platební bránou v IS.
- (4) Úhrada fakturovaného poplatku je zpravidla podmínkou pro zahájení realizace žádosti.

ČI. VIII

Seznam souvisejících dokumentů

- (1) Toto opatření vychází z následujících zákonů:
 - zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) v platném znění.
- (2) Toto opatření vychází z následujících dokumentů AMBIS VŠ:
 - Statut AMBIS VŠ,
 - Řád celoživotního vzdělávání AMBIS VŠ.



Čl. IX

Závěrečná ustanovení

Tento sazebník je platný ode dne podpisu rektorkou a účinný od 1. 11. 2023 do odvolání, ke stejnému dni nahrazuje opatření rektorky OP-R-32 – Sazebník poplatků spojených se studiem v programech celoživotního vzdělávání ze dne 31. 10. 2022.

Čl. X

Rozdělovník

- | | | |
|-----|-------------|---------------------|
| (1) | Výtisk č. 1 | správcovský výtisk. |
| (2) | Výtisk č. 2 | výtisk na zápůjčku. |