



OP – R – 32		Výtisk č.:
		Počet stran: 4
Účinnost od:	Doba platnosti:	Rozsah platnosti:
1. 2. 2026	do odvolání	AMBIS vysoká škola, a.s.
AMBIS-IS/18807/2023/81540/AMBIS-5		
Název dokumentu:		
Opatření rektorky č. 32/2025 SAZEBNÍK ÚHRAD SPOJENÝCH SE STUDIEM V PROGRAMECH CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ		
Zpracoval: (garant dokumentu)		Ing. Milan Hála
Schválila: (vydavatel dokumentu)		Dr. rer. nat. Martina Mannová rektorka podepsáno elektronicky
Počet příloh:	0	Názvy příloh:
Číslo vydání:	5.	
Páté	Nahrazuje: Opatření rektorky OP-R-32 – Sazebník poplatků spojených se studiem v programech celoživotního vzdělávání ze dne 30. 10. 2023.	



Čl. I

Úvodní ustanovení

- (1) Toto opatření stanovuje výši úhrad spojených se studiem na AMBIS vysoké škole, a.s. (dále jen „**AMBIS**“) v souladu s § 60 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění, a s odstavcem 9.2 Řádu celoživotního vzdělávání AMBIS.
- (2) Toto opatření stanovuje úhrady spojené se studiem v programech celoživotního vzdělávání (dále jen „**CŽV**“) platné od dne vyhlášení.
- (3) Žádosti se přednostně podávají elektronicky prostřednictvím studijního informačního systému AMBIS – „Úřadovny“ (<https://is.ambis.cz/auth/uradovna>).
- (4) Možná forma podání žádosti je uvedena v této směrnici vždy vpravo od poplatku (E – elektronicky Úřadovnou, P – písemně dopisem či e-mailem, Ú – ústně u pověřeného pracovníka oddělení CŽV, N – bez žádosti). Jiný způsob podání žádosti, než který je uveden v této směrnici u daného odstavce, není možný.

Čl. II

Úhrady spojené se zahájením celoživotního vzdělávání

- (1) Úhrada za změnu studijního programu změnu formy studia nebo změnu pobočky po zápisu do studia (nehradí se v případě, kdy je změna způsobena z důvodu neotevření programu/formy/pobočky): E, P
 - 3.300,- Kč za každou změnu.
- (2) Úhrada za uznání jednotlivých předmětů absolvovaných na jiné vysoké škole, případně vyšší odborné škole na začátku studia: E, P
 - 600,- Kč za jeden předmět, maximálně však 6.000,- Kč.

Čl. III

Úhrady spojené s úhradou za studium (školné)

- (1) Cena za vzdělávání v programu CŽV (školné/ kurzovné): N
 - Výše ceny za vzdělávání v programu CŽV je součástí Smlouvy o studiu v programu celoživotního vzdělávání.
 - V případě, že účastník CŽV současně studuje na AMBIS v akreditovaném studijním programu nebo od ukončení tohoto studia neuběhl více jak jeden rok, poskytuje se pro dvou a více semestrální programy CŽV sleva ve výši 50 % ceny za program CŽV. Tato sleva neplatí pro zakázkové nebo individuální kurzy CŽV. N
 - Účastník programu CŽV může požádat o splátkový kalendář, v případě jeho schválení se školné navyšuje o 15 %, přičemž školné je splatné v maximálně pěti splátkách – povolení splátkového kalendáře je platné vždy na jeden semestr. E, P

Při žádosti o odklad platby se postupuje obdobně – v případě schválení se školné navyšuje o 15 %.

Žádost o splátkový kalendář nebo odklad platby je nutné podat před začátkem semestru nejpozději do konce srpna (na zimní semestr) nebo do konce prosince (na letní semestr). Žádost o splátkový kalendář na první semestr studia musí být podána neprodleně po podpisu Smlouvy o studiu v programu celoživotního vzdělávání.



- | | | |
|-----|---|------|
| (2) | Úhrada za podání žádosti o splátkový kalendář po termínu uvedeném v odst. (1) tohoto článku (žádat lze pouze o splátky školného za aktuální semestr): | N |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1.600,- Kč. | |
| (3) | Úhrada za změnu faktury po jejím vystavení na žádost účastníka CŽV (netýká se požadavku na opravu chybně vystavené faktury): | Ú, P |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1.600,- Kč. | |
| (4) | Úhrada za odeslání 2. upomínky úhrady školného: | N |
| | <ul style="list-style-type: none">• 2.000,- Kč. | |

Čl. IV

Poplatky spojené s průběhem studia

- | | | |
|-----|---|------|
| (1) | Úhrada za dodatečný zápis předmětu, zápis nebo změnu seminární skupiny v informačním systému AMBIS (dále jen „IS“) po termínu stanoveném harmonogramem akademického roku: | Ú, E |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1.900,- Kč za jednu žádost. | |
| (2) | Úhrada za opakovaný zápis předmětu: | N |
| | <ul style="list-style-type: none">• 2.200,- Kč za jeden předmět, maximálně do výše 10.000,- Kč za semestr. | |
| (3) | Úhrada za žádost o mimořádný (např. rektorský) zkušební termín: | E, P |
| | <ul style="list-style-type: none">• 2.200,- Kč za jeden předmět. | |
| (4) | Úhrada za žádost o přerušení studia v programu CŽV | E, P |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1.500,- Kč. | |
| (5) | Úhrada za nastavení a odeslání nového hesla do IS. | P, Ú |
| | <ul style="list-style-type: none">• 400,- Kč. | |
| (6) | Úhrada za odeslání 2. upomínky úhrady poplatku: | N |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1.000,- Kč, maximálně do výše poplatku. | |

Čl. V

Úhrady spojené se závěrem studia

- | | | |
|-----|--|------|
| (1) | Úhrada za dodatečnou registraci tématu závěrečné práce po termínu pro odevzdání zadání závěrečné práce: 2.500,- Kč | E, P |
| (2) | Úhrada za žádost o prodloužení termínu po stanoveném termínu pro odevzdání závěrečné práce (maximálně o pět pracovních dnů): | E, P |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1.500,- Kč. | |
| (3) | Úhrada za každou ústní zkoušku z odborného předmětu závěrečné zkoušky nebo obhajobu závěrečné práce konanou v opravném nebo odloženém termínu: | N |
| | <ul style="list-style-type: none">• 2.200,- Kč za každý předmět či obhajobu. | |



Čl. VI

Úhrada spojené s vydáním duplikátu dokladů

Úhrada spojený s vydáním duplikátu osvědčení nebo dodatku E, P k osvědčení:

- 1.100,- Kč za dokument

Čl. VII

Forma úhrady

- (1) Stanovené úhrady jsou splatné na základě vystavené v IS, kde je také faktura účastníku programu CŽV zpřístupněna.
- (2) Zpřístupněním faktury v IS je faktura považována za řádně doručenou.
- (3) Uvedená výše úhrady zahrnuje i případnou daň z přidané hodnoty.
- (4) Faktura může být uhrazena buď bezhotovostně na účet školy s variabilním symbolem uvedeným na faktuře, platební kartou na studijním oddělení nebo platební bránou v IS.
- (5) Úhrada vystavené faktury je zpravidla podmínkou pro zahájení realizace žádosti.

Čl. VIII

Seznam souvisejících dokumentů

- (1) Toto opatření vychází z následujících zákonů:
 - zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) v platném znění.
- (2) Toto opatření vychází z následujících dokumentů AMBIS:
 - Statut AMBIS,
 - Řád celoživotního vzdělávání AMBIS.

Čl. IX

Závěrečná ustanovení

Tento sazebník je platný ode dne podpisu rektorkou a jeho účinnost je uvedena na titulní straně.

Čl. X

Rozdělovník

- (1) Výtisk č. 1 správcovský výtisk.
- (2) Výtisk č. 2 výtisk na zápůjčku.