

OP – R – 36		Výtisk č.:
		Počet stran: 3
Účinnost od:	Doba platnosti:	Rozsah platnosti:
2. 12. 2020	do odvolání	AMBIS vysoká škola, a.s.
<p>Název dokumentu:</p> <p style="text-align: center;">Opatření rektorky č. 36/2020</p> <p style="text-align: center;">Organizace zkouškového období v zimním semestru akademického roku 2020/2021</p> <p>Zpracovala: (garant dokumentu)</p> <p>PhDr. Veronika Černá prorektorka pro studium</p> <p>Schválila: Dne: 2. 12. 2020 (vydavatel dokumentu)</p> <p style="text-align: right;">  Dr. Martina Mannová rektorka </p>		
Počet příloh:	0	Názvy příloh:
Číslo vydání:	1.	
První	Nahrazuje: —	

Čl. I Úvodní ustanovení

Tento předpis stanovuje organizaci zkuškového období v zimním semestru akademického roku 2020/2021 na AMBIS vysoké škole, a.s. (dále jen „VŠ AMBIS“).

Čl. II Organizace zkuškového období

- (1) **Zkuškové období je stanoveno Harmonogramem akademického roku 2020/2021 pro bakalářské a navazující magisterské studium takto:**
 - od 2. 1. 2021 do 7. 2. 2021.
- (2) Pro studenty 3. ročníku bakalářského studia a 2. ročníku navazujícího magisterského studia, kteří půjdou ke státním závěrečným zkouškám v zimním semestru 2020, je zkuškové období stanoveno takto:
 - od 2. 1. 2021 do 13. 1. 2021.
- (3) U některých předmětů mohou být vyučujícími vypisovány předtermíny zkoušek po skončení výuky v průběhu prosince 2020. Vypsání předtermínu je plně v kompetenci vyučujícího daného předmětu.
- (4) Prodloužené zkuškové období pro studenty kombinované formy studia je stanoveno takto:
 - od 8. 2. 2021 do 30. 6. 2021.

Konání zkoušky / zápočtu v prodlouženém termínu je zpoplatněno podle platného sazebníku poplatků spojených se studiem na základě vystavené faktury.

- (5) **Termíny konání zápočtů a zkoušek pro zkuškové období dle odst. 1 a 2 jsou vypisovány v informačním systému VŠ AMBIS (dále „IS“) vyučujícími nejpozději do 18. 12. 2020.**
- (6) Je doporučeno, aby se pro zkuškové období dle odst. 1 a 2 studenti zapisovali **na první termín** zápočtu / zkoušky **nejpozději do 2. 1. 2021.**
- (7) **Z důvodu aktuální epidemiologické situace způsobené rizikem nákazy koronavirem SARS-CoV-2, způsobujícím onemocnění COVID 19, je ověřování znalostí studentů (klasifikace) prováděno distančním způsobem, a to až do odvolání.**
- (8) Formy zakončení předmětů a jejich podmínky (organizace testu / zkoušek, hodnocení či termíny pro zadání hodnocení do IS) jsou stanoveny vyučujícím daného předmětu a informace o způsobu zakončení předmětu je zveřejněna přímo v sylabu každého předmětu v IS, konkrétně v části Metody hodnocení. V případě nejasností ze strany studenta týkajících se ukončení předmětu má student možnost požádat o informace k ukončení předmětu v rámci předem domluvených konzultačních hodin vyučujícího.
- (9) Vypisování termínů na různé formy zakončení předmětů:
 - **Online ústní zkouška**
Vyučující může vpsat další termíny online ústní zkoušky v IS nejméně 1 týden před termínem konání on-line ústní zkoušky. Instrukce k online ústní zkoušce (v čem bude zkouška spočívat, jak se studenti budou připojovat, kdy dostanou e-mailem prolink, jak bude zkouška hodnocena, jak dlouho bude trvat, zda bude forma kolokviální nebo individuální) vyučující vypisuje buď přímo do poznámky u vpsaného zkuševního termínu, nebo do Organizačních pokynů u předmětu v IS.

V poznámce každého vpsaného zkuševního termínu pro online ústní zkoušku musí být uvedeno označení „Online forma“ nebo jiné podobné označení, aby bylo studentům zcela jasné, že termín neprobíhá v budově školy.

- **Online test v IS**

Online testování bude probíhat formou odpovědníků v IS, které budou vázány na konkrétní vypsání zkušební termíny. Zkušební termín bude nastaven k možnému vyplnění odpovědníku studentem pouze jednou za den (od půlnoci do půlnoci). Student má celkově tři pokusy na složení testu. Vyučující vypisuje termín online testování nejpozději týden před konáním zkušební termínu, na který je odpovědník (online test) v IS navázán.

Informace o počtu otázek, času na splnění testu a další parametry testu vyučující vypisuje do pokynů u konkrétního odpovědníku u předmětu v IS.

Do hodnocení se započítává první úspěšný pokus splnění testu.

- **Zadaná práce nebo dodatečný úkol**

Vyučující pro tuto formu distančního zakončení předmětu nevypisuje zkušební termíny v IS. Vyučující upřesní zadání práce nebo úkolu, jeho formu a případné zpřesňující informace týkající se minimálního rozsahu, termínu odevzdání a také reálného termínu, kdy bude studentům zadáno hodnocení za splnění práce nebo úkolu do IS v Metodách hodnocení, případně ve složce Organizační pokyny u předmětu v IS. Student vypracovaný úkol odevzdá do odevzdárny u předmětu v IS, kterou zřídí u předmětu vyučující.

- (10) Počet vypsání termínů zkoušky musí být přiměřený počtu studentů a nesmí být menší než tři. Celkově na řádných termínech zkoušek a zápočtů musí být vypsáno min. o 10 % více míst, než je studentů v dané studijní skupině.
- (11) Možnost přihlášení na zkušební termín může být omezeny splněním předchozích podmínek (např. počet bodů z průběžných testů).
- (12) Mimořádné a rektorské termíny pro klasifikaci předmětů ze zimního semestru akademického roku 2020/2021 budou plněny totožnou distanční formou jako řádné a opravné termíny předmětů, které jsou v tomto semestru vyučovány (online test v IS, online ústní zkouška nebo zadaný úkol). Vyučující vypíše mimořádný nebo rektorský termín podle žádostí studentů podaných v Úřadovně v IS na základě případných pokynů kateder týkajících se mimořádných a rektorských termínů.
- (13) Přihlašování ke zkouškám probíhá prostřednictvím IS.
- (14) Udělené hodnocení zápočtu / zkoušky zapíše zkoušející do Protokolu o zkoušce v IS, dále jen „Protokol“, a to nejpozději do 5 pracovních dní po dni vykonání zkoušky / zápočtu nebo den před dalším vypsáním termínem (podle toho, co nastane dříve). V případě ústní zkoušky seznámí zkoušející studenta s hodnocením po ukončení zkoušení a do 5 pracovních dní výsledek zapíše do protokolu v IS.
- (15) Výsledek a hodnocení seminární práce je vyučující povinen zapsat do IS do 10 pracovních dní od termínu určeného pro odevzdání seminární práce.
- (16) Splnění podmínek zápočtu je hodnoceno „započteno“ (v IS „Z“) nebo „nezapočteno“ (v IS „N“). Splnění podmínek pro zápočet před zkouškou bude zaznamenáno v poznámkovém bloku.
- (17) Zkouška je klasifikována stupni: „výborně“ (v IS „1“), „velmi dobře“ (v IS „2“), „dobře“ (v IS „3“) a „neprospěl“ (v IS „4“).
- (18) Student, který byl klasifikován stupněm „neprospěl“, má právo na opakování zkoušky, nejvýše však dvakrát.
- (19) V případě, že se studentovi nepodařilo úspěšně složit zkoušku / zápočet z některého povinného předmětu, musí si tento předmět zapsat znovu v následujícím semestru.
- (20) U zkušební termínu bude vždy uvedeno časové rozmezí, odkdy se student může přihlásit a dokdy se může odhlásit.
- (21) Pokud student ze závažných důvodů nemohl splnit studijní povinnost, může požádat o její omluvení, a to do 5 pracovních dnů ode dne, kdy měla být splněna, nebo kdy pominula překážka splnění studijní povinnosti na straně studenta. Je-li studijní povinností zpracování seminární práce, může vyučující omluvit termín odevzdání této

práce a stanovit adekvátně situaci termín náhradní. Omlouvání u online testování bude možné do pěti pracovních dnů od posledního dne termínu pro splnění studijní povinnosti.

- (22) Žádost o omluvení se podává přímo vyučujícímu / zkoušejícímu prokazatelným způsobem. O žádosti rozhoduje vyučující / zkoušející do 2 pracovních dnů. Pokud žádosti nevyhoví, může student do 3 pracovních dnů požádat o omluvení vedoucího katedry, který o žádosti rozhodne s konečnou platností.
- (23) Při neomluveném nesplnění studijní povinnosti je vyučujícím zaznamenáno, že student se nedostavil (V IS se zaznamenává označením „-“) a jeden řádný pokus tím studentovi propadá.

Čl. III

Kontrola totožnosti

- (1) Zkoušející má právo požádat o prokázání totožnosti studenta při distanční formě testování.
- (2) Studenti, kteří skládají v rámci ukončení předmětu ústní zkoušku v online (distanční) formě, jsou povinni mít svoji fotografii vloženou v IS. Zkoušející má právo během online ústní zkoušky požádat studenta o zapnutí webkamery a o předložení dokladu totožnosti na kameru. V případě pochybnosti s prokázáním totožnosti studenta během online testování má zkoušející právo ukončit online testovací termín.
- (3) V případě, že student během online ústní zkoušky neuposlechne pokynů zkoušejícího či svým chováním narušuje průběh zkouškového termínu je student požádán, aby neprodleně opustil zkouškový termín, a může být z online zkouškového termínu vykázán. Termín takovému studentovi propadá, jako by se zápočtu / zkoušky neomluveně nezúčastnil.

Čl. IV

Seznam souvisejících dokumentů

Tento dokument vychází z následujících dokumentů:

- Statut VŠ AMBIS,
- Studijní a zkušební řád VŠ AMBIS,
- Harmonogram akademického roku 2020/2021.
- Zákon 188/2020 Sb., o zvláštních pravidlech pro vzdělávání a rozhodování na vysokých školách v roce 2020 a o posuzování doby studia pro účely dalších zákonů

Čl. V

Závěrečné ustanovení

- (1) Tento dokument je platný ode dne podpisu, účinnost je uvedena na titulním listu
- (2) Dokumentace je zpřístupněna v adresáři řízené dokumentace a dokumentové části IS.

Čl. VI

Rozdělovník

- (1) Výtisk č. 1 správcovský výtisk
- (2) Výtisk č. 2 výtisk na zápůjčku