

OP – R – 48		Výtisk č.:
		Počet stran: 5
Účinnost od:	Doba platnosti:	Rozsah platnosti:
1. 12. 2021	do odvolání	AMBIS vysoká škola, a.s.
<p>Název dokumentu:</p> <p style="text-align: center;">Opatření rektorky č. 48/2021</p> <p style="text-align: center;">Organizace zkuškového období v zimním semestru akademického roku 2021/2022</p> <p>Zpracovala: (garant dokumentu)</p> <p style="text-align: center;">Mgr. Daniela Červenclová prorektorka pro studium</p> <p>Schválila: (vydavatel dokumentu)</p> <p style="text-align: center;">Dne: 30. 11. 2021</p> <p style="text-align: center;">  Dr. Martina Mannová rektorka </p>		
Počet příloh:	0	Názvy příloh:
Číslo vydání:	1.	
První	Nahrazuje: —	

Čl. I Úvodní ustanovení

Tento předpis stanovuje organizaci zkuškového období v zimním semestru akademického roku 2021/2022 na AMBIS vysoké škole, a.s. (dále jen „AMBIS VŠ“).

Čl. II Organizace zkuškového období

(1) Zkuškové období je stanoveno Harmonogramem akademického roku 2021/2022 pro bakalářské a navazující magisterské studium takto:

- od 3. 1. do 4. 2. 2022.

(2) Pro ukončení studijních povinností pro studenty 3. ročníku bakalářského studia a 2. ročníku navazujícího magisterského studia, kteří půjdou ke státním závěrečným zkouškám v lednu/únoru 2022, je stanoveno datum 10. 1. 2022.

(3) U některých předmětů mohou být vyučujícími vypisovány předtermíny zkoušek po skončení výuky již od 8. 12. 2021. Vypsání předtermínu je plně v kompetenci vyučujícího daného předmětu.

(4) Prodloužené zkuškové období pro studenty kombinované formy studia je stanoveno takto:

- od 7. 2. 2022 do 30. 4. 2022.

Konání zkoušky / zápočtu v prodlouženém termínu je zpoplatněno podle platného Sazebníku poplatků spojených se studiem na základě vystavené faktury.

(5) Harmonogram akademického roku rovněž stanovuje termín pro odevzdání závěrečné práce pro SZZ a pro podání přihlášky k SZZ konaným v lednu/únoru 2022 nejpozději do 14. 12. 2021.

(6) Termíny konání zápočtů a zkoušek pro zkuškové období musí být vypsány v informačním systému AMBIS VŠ (dále „IS“) nejpozději do 10. 12. 2021.

(7) Studenti se mohou zapisovat na termíny zkoušek od úterý 7. 12. 2021.

(8) Formy zakončení předmětů a jejich podmínky (organizace testu / zkoušek, hodnocení či termíny pro zadání hodnocení do IS) jsou stanoveny vyučujícím daného předmětu a informace o způsobu zakončení předmětu je zveřejněna přímo v sylabu každého předmětu v IS, konkrétně v části Metody hodnocení. V případě nejasností ze strany studenta týkajících se ukončení předmětu má student možnost požádat o informace k ukončení předmětu v rámci předem domluvených konzultačních hodin vyučujícího.

(9) Možné formy zakončení předmětů:

- **On-line ústní zkouška**

Při on-line ústních zkouškách musí mít studenti bezpodmínečně zapnuté kamery, nestačí tedy pouze zvuk. On-line ústní zkoušky jsou možné primárně prostřednictvím aplikace Microsoft Teams.

Instrukce k on-line ústní zkoušce (v čem bude zkouška spočívat, jak se studenti budou připojovat, kdy dostanou e-mailem prolink, jak bude zkouška hodnocena, jak dlouho bude trvat, zda bude forma kolokviální nebo individuální) vyučující vypisuje buď přímo do poznámky u vypsání zkušebního termínu, nebo do Organizačních pokynů u předmětu v IS.

V poznámce každého vypsání zkušebního termínu pro on-line ústní zkoušku musí být uvedeno označení „On-line“ nebo jiné podobné označení, aby bylo studentům zcela jasné, že termín neprobíhá v budově školy.

V případě on-line ústní zkoušky vyučující nejpozději 24 h před zkouškou zasílá přihlášeným studentům link na připojení se na zkoušku.

Student musí být v místnosti, kde realizuje svoji on-line ústní zkoušku, zcela sám, bez přítomnosti jiných osob, a nesmí se během on-line ústní zkoušky

vzdálit z místa, na kterém sedí a vykonává on-line zkoušku (kromě zcela výjimečných situací se souhlasem zkoušejícího a kromě situace, kdy je na začátku vyzván vyučujícím k předložení dokladu totožnosti, je-li to nutné).

Student musí po dobu on-line ústní zkoušky mít obě ruce položeny před sebou na stole nebo vedle počítače / el. přístroje, pomocí kterého zkoušku vykonává. Pro zajištění regulérnosti zkoušení může zkoušející vyzvat studenta na začátku zkoušky, aby se mu představil svým plným jménem a uvedl své UČO. Tím vyučující ověří totožnost studenta nejen podle zobrazení během on-line přenosu, ale také dle fotografie studenta v IS. V případě nejasností smí zkoušející požádat studenta o předložení průkazu totožnosti, student je povinen žádosti vyhovět.

- **On-line test v IS**

On-line testování bude probíhat formou odpovědníků v IS, které jsou vázány na konkrétní vypsání zkušební termíny. **Zkoušející vypíše zkušební termín na konkrétní den, odpovědník bude přístupný po dobu 24 h.** Student má celkově tři pokusy na složení testu. Na každý pokus se musí student přihlašovat zvlášť a nelze konat více pokusů v jeden den.

Ve výjimečných případech může být odpovědník u některých předmětů přístupný v přesném časovém intervalu (kratším než 24 h).

Informace o počtu otázek, času na splnění testu a další parametry testu jsou vypsány do pokynů u konkrétního odpovědníku u předmětu v IS.

Do hodnocení se započítává první úspěšný pokus splnění testu.

Pokud bude mít student během on-line testování v IS nečekané technické potíže, neprodleně zašle screenshot celé obrazovky na e-testy@ambis.cz a vyčká na další instrukce.

- **Ústní zkouška ve škole**

V poznámce vypsání termínu ústní zkoušky musí vždy vyučující upřesnit, jak zkouška bude probíhat.

Zkoušející může také zvolit kolokviální formu zkoušení, kdy je naráz zkoušeno více studentů.

- **Testování v PC učebně v budově školy prostřednictvím tzv. testovacího centra**

Upozorňujeme studenty, že tato forma bude realizována až od ledna 2022, pokud to epidemiologická situace umožní.

K této formě zakončení předmětů bude vydán samostatný pokyn platný od ledna 2022.

- **Zadaná práce nebo dodatečný úkol**

Vyučující pro tuto formu distančního zakončení předmětu nevypisuje zkušební termíny v IS. Vyučující upřesní zadání práce nebo úkolu, jeho formu a případné upřesňující informace týkající se minimálního rozsahu, termínu odevzdání a také reálného termínu, kdy bude studentům zadáno hodnocení za splnění práce nebo úkolu do IS v Metodách hodnocení, případně ve složce Organizační pokyny u předmětu v IS. Studenti jsou povinni respektovat termíny pro odevzdání zadané práce stanovené vyučujícím předmětu. Studenti vypracovaný úkol odevzdávají do odevzdárny u předmětu v IS, kterou zřídí vyučující.

(10) Možnost přihlášení na zkušební termín může být omezena splněním předchozích podmínek (např. počet bodů z průběžných nebo zápočtových testů).

(11) Student se může ke zkoušce přihlásit nejpozději 2 dny před konáním zkoušky a odhlásit se nejpozději 2 dny před jejím konáním.

(12) Mimořádné a rektorské termíny pro klasifikaci předmětů ze zimního semestru akademického roku 2021/2022 budou plněny totožnou formou jako řádné a opravné

termíny předmětů, které jsou v tomto semestru vyučovány (on-line test v IS, on-line ústní zkouška nebo zadaný úkol). **Rektorské termíny počínaje zkouškovým obdobím v ZS 2021 budou probíhat vždy v termínu 10 dní před termínem pro ukončení studijních povinností stanoveným v harmonogramu AR.** Studijní oddělení na základě rektorkou schválené žádosti v Úřadovně v IS přiřazuje studenty k rektorským zkouškovým testům, odpovědníkům.

- (13) Přihlašování ke zkouškám probíhá prostřednictvím IS.
- (14) Zkoušející má podle SZŘ školy povinnost udělit hodnocení v IS do pěti pracovních dní. Výjimku tvoří pouze zakončení formou odevzdání seminární práce, kdy pedagog musí do 10 pracovních dní po odevzdání nebo uzavření Odevzdávárny v předmětu udělit hodnocení v IS. V případě ústní zkoušky seznámí zkoušející studenta s hodnocením po ukončení zkoušení a do 5 pracovních dní výsledek zapíše do protokolu v IS.
- (15) Splnění podmínek zápočtu je hodnoceno „započteno“ (v IS „Z“) nebo „nezapočteno“ (v IS „N“). Splnění podmínek pro zápočet před zkouškou bude zaznamenáno v poznámkovém bloku.
- (16) Zkouška je klasifikována stupni: „výborně“ (v IS „1“), „velmi dobře“ (v IS „2“), „dobře“ (v IS „3“) a „neprospěl“ (v IS „4“).
- (17) Student, který byl klasifikován stupněm „neprospěl“, má právo na opakování zkoušky, nejvýše však dvakrát.
- (18) V případě, že se studentovi nepodařilo úspěšně složit zkoušku / zápočet z některého povinného předmětu, musí si tento předmět zapsat znovu v následujícím semestru.
- (19) U zkušebního termínu bude vždy uvedeno časové rozmezí, od kdy se student může přihlásit a do kdy se může odhlásit.
- (20) Pokud student ze závažných důvodů nemohl splnit studijní povinnost, může požádat o její omluvení, a to do 5 pracovních dnů ode dne, kdy měla být splněna, nebo kdy pominula překážka splnění studijní povinnosti na straně studenta. Je-li studijní povinností zpracování seminární práce, může vyučující omluvit termín odevzdání této práce a stanovit adekvátně situaci termín náhradní. Omlouvání u on-line testování bude možné do pěti pracovních dnů od posledního dne termínu pro splnění studijní povinnosti.
- (21) Žádost o omluvení ze zkouškového termínu se podává přímo vyučujícímu / zkoušejícímu prokazatelným způsobem. O žádosti rozhoduje vyučující / zkoušející do 2 pracovních dnů.
- (22) Při neomluveném nesplnění studijní povinnosti je vyučujícím zaznamenáno, že student se nedostavil (V IS se zaznamenává označením „-“) a jeden řádný pokus tím studentovi propadá.
- (23) Vzhledem k častým nevhodným způsobům oblečení studentů vysoké školy na ústním zkoušení je studentům důrazně připomínáno, že je nutné mít nejen při zkouškách ve škole, ale také v případě on-line ústního zkoušení přiměřené a vhodné oblečení. Ústní zkouška je formální záležitost a nevhodné oblečení může být považováno za porušení pravidel školy (Etický kodex, čl. 7). Porušování Etického kodexu je chápáno jako disciplinární přestupek a se studentem může být zahájeno disciplinární řízení (Etický kodex, čl. 8). V případě nevhodného oblečení studenta má zkoušející právo zkoušku přerušit a navrhnout, aby se student patřičně upravil. Vyučující má také právo požádat o souhlas s pořízením fotodokumentace ze zkoušky a předání disciplinární komisi k rozhodnutí.

Čl. III

Kontrola totožnosti

- (1) Zkoušející má právo požádat o prokázání totožnosti studenta při distanční formě testování.
- (2) Studenti, kteří skládají v rámci ukončení předmětu ústní zkoušku v on-line (distanční) formě, jsou povinni mít svoji fotografii vloženou v IS. Zkoušející má právo během on-line ústní zkoušky požádat studenta o předložení dokladu totožnosti na kameru. V případě pochybnosti s prokázáním totožnosti studenta během on-line testování má zkoušející právo ukončit on-line zkouškový termín.
- (3) V případě, že student během průběhu zkouškového termínu neuposlechne pokynů zkoušejícího či svým chováním narušuje průběh zkouškového termínu, je požádán, aby neprodleně opustil zkouškový termín, a může být z on-line zkouškového termínu vykázán. Je na zvážení zkoušejícího, zda v takových případech studenta navrhne na disciplinární řízení. Termín takovému studentovi propadá, jako kdyby se zápočtu / zkoušky neomluveně nezúčastnil.

Čl. IV

Seznam souvisejících dokumentů

Tento dokument vychází z následujících dokumentů:

- Statut AMBIS VŠ,
- Studijní a zkušební řád AMBIS VŠ,
- Harmonogram akademického roku 2021/2022.

Čl. V

Závěrečné ustanovení

- (1) Tento dokument je platný ode dne podpisu, účinnost je uvedena na titulním listu.
- (2) Dokumentace je zpřístupněna v adresáři řízené dokumentace a dokumentové části IS.

Čl. VI

Rozdělovník

- (1) Výtisk č. 1 správcovský výtisk
- (2) Výtisk č. 2 výtisk na zápůjčku