

<b>OP – R – 50</b>		Výtisk č.:
		Počet stran: 6
<b>Účinnost od:</b>	<b>Doba platnosti:</b>	<b>Rozsah platnosti:</b>
1. 9. 2022	zimní semestr akademického roku 2022/2023	AMBIS vysoká škola, a.s.
<p>Název dokumentu:</p> <p style="text-align: center;"><b>Opatření rektorky č. 50/2022</b></p> <p style="text-align: center;"><b>SAZEBNÍK POPLATKŮ SPOJENÝCH SE STUDIEM PRO ZIMNÍ SEMESTR AKADEMICKÉHO ROKU 2022/2023</b></p> <p>Zpracoval: Ing. Milan Hála (garant dokumentu)</p> <p>Schválil: <span style="float: right;">Dne: 28. 4. 2022</span> (vydavatel dokumentu)</p> <p style="text-align: center;">               Dr. Martina Mannová              rektorka         </p>		
<b>Počet příloh:</b>	0	<b>Názvy příloh:</b>
<b>Číslo vydání:</b>	1.	
<b>První</b>		<b>Nahrazuje:</b> ---

## ČI. I Úvodní ustanovení

- (1) Toto opatření stanovuje výši poplatků spojených se studiem na AMBIS vysoké škole, a.s. (dále jen „**AMBIS VŠ**“), ve studijních programech akreditovaných v českém jazyce v souladu s § 59 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění, a s článkem XV Statutu AMBIS VŠ.
- (2) Toto opatření stanovuje poplatky spojené se studiem pro zimní semestr akademického roku 2022/2023.
- (3) Žádosti se přednostně podávají elektronicky prostřednictvím informačního systému AMBIS VŠ – „Úřadovny“ (<https://is.ambis.cz/auth/uradovna>). Pokud je elektronické podání možné (typ E) a žádost je podána písemně (na SO, dopisem či e-mailem), bude celkový poplatek uvedený v člancích II až V zvýšen o 100 Kč.

Možná forma podání žádosti je uvedena v této směrnici vždy vpravo od poplatku (E – elektronicky Úřadovnou, P – písemně dopisem či e-mailem, O – osobním podáním na studijním oddělení, N – bez žádosti). Jiný způsob podání žádosti, než který je uveden v této směrnici u daného odstavce, není možný.

## ČI. II Poplatky spojené se zahájením studia

- (1) Poplatek za přijímací řízení v bakalářském i navazujícím magisterském studiu: N
  - 490,- Kč,
  - absolventi bakalářských studijních programů/oborů AMBIS VŠ nehradí poplatek za přijímací řízení do navazujícího magisterského studia,
    - pokud se uchazeč o bakalářské studium zaregistruje na webu AMBIS VŠ, poplatek nehradí; registraci lze provést pouze před konáním přijímacího pohovoru, na pozdější registrace nebude brán zřetel.
- (2) Poplatek za změnu studijního programu / oboru po zahájení výuky v prvním semestru studia dle Harmonogramu akademického roku (nehradí se v případě, kdy je změna způsobena z důvodu neotevření oboru/programu); poplatek zahrnuje i případné uznání absolvovaných předmětů v původním oboru/programu na AMBIS VŠ: E, P
  - 3.000,- Kč.
- (3) Poplatek za změnu formy studia nebo změnu pobočky po zahájení výuky v prvním semestru studia dle Harmonogramu akademického roku (nehradí se v případě, kdy je změna způsobena z důvodu neotevření formy studia na příslušné pobočce): E, P
  - 2.000,- Kč za každou změnu.
- (4) Poplatek za uznání jednotlivých předmětů (netýká se předmětů zahrnujících odbornou praxi) absolvovaných na jiné vysoké škole, případně vyšší odborné škole, žádost je třeba podat před začátkem semestru, pro který se o uznání žádá: E, P
  - 500,- Kč za jeden předmět, maximálně však 5.000,- Kč.

- (5) Poplatek za podání žádosti o uznání předmětu Cizí jazyk na základě absolvovaného znalostního jazykového testu nebo doložení certifikátu z cizího jazyka: E, P
- 1.000,- Kč bez ohledu na počet semestrů, o které je žádáno (CJ1–CJ4)

### Čl. III

#### Poplatky spojené s úhradou školného

- (1) Cena za studium (školné): N
- výše ceny za studium (školného) je součástí Smlouvy o studiu nebo její přílohy,
  - student, který zahájil studium na AMBIS VŠ před akademickým rokem 2020/2021, hradí školné po jednotlivých semestrech. E, P
- V souladu se Smlouvou o studiu může požádat o splátkový kalendář, v případě jeho schválení se školné navyšuje o 15 %, přičemž školné je splatné v maximálně pěti splátkách – povolení splátkového kalendáře je platné vždy na jeden semestr, rozklad platby není možný u sníženého školného dle odst. 2 nebo 3.
- Při žádosti o odklad platby se postupuje obdobně – v případě schválení se školné navyšuje o 15 %.
- Žádost o splátkový kalendář nebo odklad platby je nutné podat před začátkem semestru nejpozději do konce června (na zimní semestr) nebo do konce prosince (na letní semestr). Žádost o splátkový kalendář musí být podána v termínu stanoveném v e-mailové výzvě od studijního oddělení.
- student, který zahájil studium v akademickém roce 2020/2021 a později, hradí školné na celý akademický rok. E, P
- V souladu se Smlouvou o studiu může požádat o splátkový kalendář s úhradou školného po semestrech. Výše semestrálního školného je stanovena ve Smlouvě o studiu.
- Student může rovněž požádat o splátkový kalendář s rozložením na max. 10 splátek, v případě jeho schválení se školné navyšuje o 15 %, žádost a její povolení je platné vždy na jeden akademický rok, rozklad platby není možný u sníženého školného dle odst. 2 nebo 3.
- žádost musí být podána v termínu stanoveném studijním nebo zákaznickým oddělením.
- (2) Snížené školné za zimní semestr AR 2022/2023 z důvodu opakování nebo odložení státní závěrečné zkoušky za předpokladu, že student splňuje všechny podmínky pro její konání; snížené školné je fakturováno automaticky bez žádosti. N
- 12.500,- Kč.
- (3) Snížené školné za zimní semestr AR 2022/2023 v případě mimořádného povolení dostudování nejvýše dvou předmětů při překročení standardní doby studia (předměty zahrnující odbornou praxi se pro tento odstavec považují za jeden předmět) na základě žádosti studenta, kterou je třeba podat před začátkem semestru: E, P
- 12.500,- Kč.

- (4) Poplatek za podání žádosti o splátkový kalendář po termínu uvedeném v odst. 1 tohoto článku: N
- 1.500,- Kč.
- (5) Poplatek za změnu faktury po jejím vystavení na žádost studenta (netýká se požadavku na opravu chybně vystavené faktury): O, P
- 1.000,- Kč.
- (6) Poplatek za odeslání 2. upomínky úhrady školného: N
- 2.000,- Kč.

## **Čl. IV**

### **Poplatky spojené s průběhem studia**

- (1) Poplatek za individuální studijní plán (nad rámec školného dle smlouvy o studiu): E, P
- 20.000,- Kč za celý akademický rok,
  - 12.000,- Kč za jeden semestr.
- (2) Poplatek za studium v zaměření (dle studijní skupiny) pro studenty nastupující do studia v akademickém roce 2020/2021 a později – zaměření si student vybírá prostřednictvím informačního systému v průběhu prvního semestru studia: N
- 2.000,- Kč za semestr
- (3) Poplatek za dodatečný zápis předmětu, zápis nebo změnu seminární skupiny v informačním systému AMBIS VŠ po stanoveném termínu: O, E
- 1.500,- Kč za jednu žádost.
- (4) Poplatek za opakovaný zápis nesplněného předmětu (nebo odpovídajícího předmětu z nově akreditovaného studijního programu): N
- 1.000,- Kč za jeden předmět, maximálně do výše 5.000,- Kč za semestr.
- (5) Poplatek za žádost o třetí opravný (rektorský) termín klasifikace: E, P
- 2.000,- Kč za jeden předmět.
- (6) Poplatek za vyhovění žádosti o konání mimořádného zkušebního termínu v prezenční formě studia na základě žádosti studenta: E, P
- 2.000,- Kč za jeden předmět.
- (7) Poplatek za přihlášení se ke zkušebnímu termínu v prodlouženém zkouškovém období (pouze pro kombinovanou formu studia): N
- 1.000,- Kč za jeden předmět.
- (8) Poplatek za žádost o individuální termín zkoušky: E, P
- 3.000,- Kč.
- (9) Poplatek za přerušení studia maximálně na jeden rok (od poplatku jsou osvobozeny žádosti dle § 54, odst. 2 zákona o vysokých školách): E, P
- 1.500,- Kč.

- (10) Poplatek za prodloužení (další navazující) přerušení studia (od poplatku jsou osvobozeny žádosti dle § 54, odst. 2 zákona o vysokých školách): E, P
- 3.000,- Kč.
- (11) Poplatek za autorizaci dokladu o absolvovaném předmětu (ověření sylabu):
- 300,- Kč za předmět (maximálně však 3.000,- Kč), v případě, že student osobně doručí požadované sylaby předmětů, O
  - 500,- Kč za předmět (maximálně však 5.000,- Kč) v případě, že student nepředloží sylaby požadovaných předmětů. AMBIS VŠ garantuje doložení sylabů za tři předchozí roky od podání žádosti. E, P
- (12) Poplatek za nastavení a odeslání nového hesla do IS: P, O
- 300,- Kč.
- (13) Poplatek za odeslání 2. upomínky úhrady poplatku: N
- 1.000,- Kč (maximálně však do výše dlužného poplatku).

## **ČI. V**

### **Poplatky spojené se závěrem studia**

- (1) Poplatek za změnu tématu nebo úpravu zadání závěrečné práce nebo za dodatečnou registraci tématu závěrečné práce po termínu pro odevzdání zadání závěrečné práce stanoveném v Harmonogramu akademického roku (pouze ve výjimečných případech); změna iniciovaná AMBIS VŠ poplatku nepodléhá: E, P
- 2.000,- Kč
- (2) Poplatek za souhlas se zpracováním závěrečné práce v jiném než českém či slovenském jazyce u studijního programu vyučovaného v českém jazyce: E, P
- 4.000,- Kč v anglickém jazyce,
  - 12.000,- Kč v ostatních jazycích.
- (3) Poplatek za žádost o prodloužení termínu pro odevzdání závěrečné práce (maximálně o sedm pracovních dnů) podanou nejpozději do termínu pro odevzdání závěrečné práce: E, P
- 3.000,- Kč.
- (4) Poplatek za vydání vysokoškolského diplomu v anglickém jazyce: E, P
- 1.000,- Kč za doklad.
- (5) Poplatek za každou ústní zkoušku z odborného předmětu státní závěrečné zkoušky nebo obhajobu závěrečné práce konanou v opravném nebo zářijovém termínu: N
- 2.000,- Kč za každý předmět či obhajobu.
- (6) Poplatek za přihlášení na promoci: N
- 700,- Kč.

## **Čl. VI**

### **Poplatky spojené s vydáním duplikátu dokladů**

- |  |      |
|--|------|
| (1) Poplatek spojený s vydáním duplikátu průkazu studenta:                               | E, P |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• 200,- Kč.</li></ul>                              |      |
| (2) Poplatek spojený s vydáním duplikátu vysokoškolského diplomu nebo dodatku k diplomu: | E, P |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• 1.000,- Kč za doklad.</li></ul>                  |      |
| (3) Poplatek spojený s vydáním dokladu o vykonaných zkouškách:                           | E, P |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• 1.000,- Kč za doklad.</li></ul>                  |      |

## **Čl. VII**

### **Forma úhrady poplatků**

- (1) Poplatky jsou na základě žádosti studenta (kromě poplatku za přijímací řízení a běžného školného) fakturovány v informačním systému AMBIS VŠ, kde je také faktura žádajícímu studentovi zpřístupněna.
- (2) Student může fakturu uhradit buď bezhotovostně na účet školy, který je spolu s variabilním symbolem uvedený na faktuře, přes platební bránu v informačním systému AMBIS VŠ nebo platební kartou na studijním oddělení.
- (3) Úhrada fakturovaného poplatku je zpravidla podmínkou pro zahájení realizace žádosti.
- (4) AMBIS VŠ může studentům fakturovat další poplatky třetích stran (např. vystavení, prodloužení či duplikát karty ISIC). Výše a forma těchto poplatků jsou stanoveny třetí stranou, které poplatek náleží.

## **Čl. VIII**

### **Seznam souvisejících dokumentů**

- (1) Toto opatření vychází z následujících zákonů:
  - zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) v platném znění.
- (2) Toto opatření vychází z následujících dokumentů AMBIS VŠ:
  - Statut,
  - Studijní a zkušební řád,
  - Harmonogram akademického roku.

## **Čl. IX**

### **Závěrečná ustanovení**

Tento sazebník je platný ode dne podpisu rektorkou a účinný v období zimního semestru akademického roku 2022/2023.

## **Čl. X**

### **Rozdělovník**

- (1) Výtisk č. 1 správcovský výtisk.
- (2) Výtisk č. 2 výtisk na zápůjčku.