

**Plán realizace Strategického záměru
AMBIS vysoké školy na období 2021–2030
na rok 2026**

AMBIS vysoká škola, a.s.

Praha, leden 2026

Prioritní cíl 1.

Rozvíjení kompetencí pro život a praxi pro 21. století

Operační cíl:

1.1 Podpora rozvoje kompetencí pracovníků pro výuku a tvorbu studijních programů

Aktivity pro rok 2026:

- 1.1.1 Inovovat cyklus seminářů pro nové vyučující tak, aby plně reflektoval tři pilíře kvality (zaměření na studenta, výsledkově orientované učení a konstruktivní pojetí výuky).
- 1.1.2 Připravit metodiku sebehodnocení kompetenčního profilu vyučujícího, získat data od pilotní skupiny a vyhodnotit klíčové rozvojové potřeby vyučujících.
- 1.1.3 Na základě rozvojových potřeb vyučujících vytvořit pilotní sérii vzdělávacích online seminářů a získat zpětnou vazbu od účastníků pro rozšíření této vzdělávací série.
- 1.1.4 Pokračovat s implementací konceptu výuky zaměřené na studenta (student-centered approach) do jednotlivých studijních programů.
- 1.1.5 Pokračovat v rozvoji a prohlubování didaktických zásad, prezentačních dovedností.
- 1.1.6 Aktivně propagovat platformu Pedagogický inspiromat pro sdílení dobrých příkladů z praxe a nadále ji rozšiřovat o aktuální příspěvky.
- 1.1.7 Připravit specializovanou sérii návodů „Kvalitní a efektivní examinační“ za účelem zlepšení kvality ověřování výstupů z učení.
- 1.1.8 Vytvořit pilotní nástroj pro examinační s AI podporou a otestovat ho na dvou vybraných předmětech.
- 1.1.9 Pokračovat s přípravou metodiky hodnocení a rozvoje studijních programů a předmětů.
- 1.1.10 Nahrazení bakalářské práce a související změny v některých profesních studijních programech.
- 1.1.11 Všestranné dotažení integrace agend převzatých z UCP.

Operační cíl:

1.2 Rozvoj studijních programů, metod k zajišťování kvality vzdělávání a ověřování výsledků učení

Aktivity pro rok 2026:

- 1.2.1 Pokračovat v posilování tří pilířů kvality (zaměření na studenta, výsledkově orientované učení a konstruktivní pojetí výuky).
- 1.2.2 Aktualizovat a modernizovat Registr studijních programů a předmětů, zejména sylaby vyučovaných předmětů ve spolupráci s garanty tak, aby co nejlépe reflektovaly výsledkově orientovanému učení a principy konstruktivního propojení.
- 1.2.3 Konzultovat zavádění nových forem examinační s garanty a vyučujícími tak, aby lépe odpovídaly novým podmínkám a nástrojům na bázi umělé inteligence.
- 1.2.4 Připravit návrh na koncepci mikrocertifikátů a navrhnout pilotní projekt v jedné vybrané oborové oblasti.
- 1.2.5 Pokračovat v zavádění moderních metod výuky a akcentování aktivizačních prvků ve výuce za účelem zvyšování motivace a spokojenosti studentů.
- 1.2.6 Provádět průběžné kontroly prvků kvality – například podmínek ukončení, forem examinační apod.

Operační cíl:

1.3 Posilování vazby studia na praxi a přípravu pro budoucí uplatnění

Aktivity pro rok 2026:

- 1.3.1 Pokračovat v soustavném zdokonalování e-learningových podpor a metodik.

Operační cíl:

1.4 Podpora budování infrastruktury pro interaktivní metody vzdělávání a integraci studujících

Aktivity pro rok 2026:

- 1.4.1 Analyzovat nástroje a dostupné zdroje pro interaktivní vzdělávání a posoudit jejich využitelnost pro AMBIS vysokou školu, a.s.
- 1.4.2 Nadále aktivně spolupracovat se Studentskou radou v oblastech organizace akcí pro studenty, posilování komunikace mezi studenty a školou, podpory sounáležitosti akademické obce a koncepčního promyšlení rozvoje školy.

- 1.4.3 Podporovat budování infrastruktury pro interaktivní metody vzdělávání a integraci studujících. Posilovat poradenské služby poskytované studentům.

Prioritní cíl 2.

Zlepšování dostupnosti a relevance flexibilních forem vzdělávání

- Rozšíření realizovaných bakalářských a navazujících magisterských studijních programů o další formy studia (distanční a kombinované).
- Akreditace navazujících magisterských studijních programů, na již uskutečňované bakalářské studijní programy.
- Akreditace doktorského studijního programu a s tím související vydání stanoviska k typu vysoké školy (univerzitní typ).
- Zjištění zájmu a případné rozšíření výuky na další pobočku či do jiného regionu.
- Získání institucionální akreditace.

Operační cíl:

2.1 Rozvoj nabídky distančních metod vzdělávání

Aktivity pro rok 2026:

- 2.1.1 Pokračovat v systematické tvorbě, modernizaci a revizi online studijních materiálů a e-learningových podpor pro klíčové předměty s důrazem na jejich aktuálnost, odbornou kvalitu a přehlednost.
- 2.1.2 Navázat na vzdělávací aktivity zaměřené na rozvoj digitálních kompetencí vyučujících a dále je rozšiřovat, zejména v oblastech tvorby digitálního obsahu a efektivního vedení distanční výuky.
- 2.1.3 Personálně a technicky zajistit pravidelnou údržbu, průběžné aktualizace a funkční provoz existujících distančních předmětů a zároveň rozšiřovat nabídku distanční formy prostřednictvím tvorby nových předmětů.
- 2.1.4 Pravidelně realizovat evaluace distanční výuky a průzkumy mezi studenty distanční formy. Výsledky porovnávat v rámci zaběhlé praxe v oblasti distančního vzdělávání a využívat je k návrhům na další zlepšení.
- 2.1.5 Rozvíjet a aktualizovat metodické materiály pro e-learningové specialisty, facilitátory a akademické pracovníky zapojené do distančních forem vzdělávání s cílem sjednotit postupy a podpořit kvalitu výuky.
- 2.1.6 Rozšířit činnosti využívající nové technologie zahájené v uplynulém období a dále zkoumat možnosti využití moderních digitálních technologií, včetně nástrojů umělé inteligence, specificky pro podporu distančního vzdělávání.
- 2.1.7 Zaměřit se na ověřování funkčních řešení formou pilotních aktivit, zejména v oblastech komunikace se studenty a podpory procesu hodnocení, s cílem zvýšení efektivity výuky, studijní úspěšnosti, motivaci studentů a připravit návrhy na procesy v rámci distanční výuky tak, aby byla podpořena udržitelnost.

Operační cíl:

2.2 Rozvoj nabídky flexibilních forem vzdělávání v celoživotním vzdělávání

Aktivity pro rok 2026:

- 2.2.1 Vyhodnotit dosavadní nabídky celoživotního vzdělávání (dále jen „CŽV“) na škole.
- 2.2.2 Zmapovat trh CŽV a možnosti pro postupné rozšiřování nabídky školy v této oblasti.
- 2.2.3 Zvýšit zajištění personálních kapacit a zdrojů pro organizaci CŽV za účelem dalšího rozvoje a snahy školy k udržitelnosti v rámci CŽV kurzů školy.
- 2.2.4 Připravit návrh koncepce zájmových a individuálních kurzů pořádaných v rámci CŽV.
- 2.2.5 Posoudit efektivitu nastavených administrativních procesů v rámci chodu CŽV, postupně zefektivnit procesy interní spolupráce s dalšími odděleními AMBIS v rámci organizace CŽV.
- 2.2.6 Zvyšovat míru digitalizace procesů týkajících se agendy CŽV.
- 2.2.7 Aktualizovat interních směrnice souvisejících s CŽV.
- 2.2.8 Zajistit sběr zpětné vazby absolventů programů CŽV, vyhodnotit shromážděná data a navrhnout případná vyplývající návazná opatření pro další období.

Operační cíl:

2.3 Zlepšení uznávání výsledků předchozího učení v dalším studiu

Aktivity pro rok 2026:

- 2.3.1 Analyzovat a dle potřeby aktualizovat vnitřní předpisy k systému uznávání výsledků předchozího studia.
- 2.3.2 Pokračovat v digitalizaci procesů týkajících se uznávání výsledků předchozího učení.

Operační cíl:

2.4 Propagace nabídky celoživotního vzdělávání poskytovaného studujícím i široké veřejnosti

Aktivity pro rok 2026:

- 2.4.1 Zpřehlednit informace o nabízených programech CŽV na webových stránkách školy.

- 2.4.2 Revidovat informace z oblasti CŽV v internetových vyhledávacích studijních programů vysokých škol.
- 2.4.3 Připravit návrh nové podoby propagačních letáků z obsahové i grafické stránky.
- 2.4.4 Propagovat aktuální nabídku programů CŽV na IG školy a na veletrhu Gaudeamus.
- 2.4.5 Propagovat slevy na dlouhodobé programy CŽV pro studenty AMBIS a čerstvé absolventy.
- 2.4.6 Připravit příspěvky o nabízených programech CŽV a poskytované slevě na dlouhodobé programy pro studenty školy v online aplikaci “Život na Ambis” v informačním systému školy.
- 2.4.7 Rozšířit recenze a doporučení studia programů CŽV od účastníků i absolventů CŽV v sekci recenze na webových stránkách školy.
- 2.4.8 Připravit návrh na vytvoření propagačního videa s vybranými pedagogy programů CŽV s cílem umístění na webových stránkách školy v dalším období.

Prioritní cíl 3.

Posilování strategického řízení a efektivního využívání kapacit v oblasti výzkumu a vývoje

Operační cíl:

3.1 Dokončit komplexní proměnu prostředí a nastavení procesů k hodnocení výzkumné organizace dle Metodiky 2017+

Aktivity pro rok 2026:

- 3.1.1 Vytvářet podmínky pro katedry a akademické pracovníky tak, aby v roce 2026 došlo k navýšení počtu nebo ke zkvalitnění výsledků, které budou vloženy do databáze RIV.
- 3.1.2 Zpracovat výstupy z hodnocení AMBIS jako výzkumné organizace dle Metodiky 2025+ a postupně ji připravit na další hodnocení.
- 3.1.3 Zpracovat výsledky návštěvy NAÚ do organizace vědy a výzkumu a pracovat na podpůrných krocích, které povedou k získání statutu univerzity a akreditace doktorského studia.

Operační cíl:

3.2 Zlepšování monitoringu a hodnocení výzkumných týmů, nástrojů a podpory kvalitního výzkumu, excelentních výzkumníků a týmů.

Aktivity pro rok 2026:

- 3.2.1 Vyhlásit výzvu Interní grantové agentury na rok 2027 – orientování podpory na kvalitní výzkum, zejména článků Jsc a Jimp.
- 3.2.2 Vyhlásit výzvu Studentské grantové agentury na rok 2027.
- 3.2.3 Uspořádat Soutěž o nejlepší závěrečnou práci.
- 3.2.4 Uspořádat Soutěž o nejlepší publikační počín.
- 3.2.5 Pokračovat v internacionalizaci časopisu SEHS a v úsilí o zařazení časopisu do mezinárodně uznávaných databází
- 3.2.6 Připravit projekty vědy a výzkumu do vhodných výzev účelové podpory v ČR (například TAČR, Bezpečnostního výzkumu, GAČR) a jiných vhodných mezinárodních výzev (například Visegradský fond, Erasmus, Horizon).
- 3.2.7 Podílet se na zpracování podkladů pro udržení ocenění HR Award.
- 3.2.8 Zajistit vyhodnocení minimálních požadavků v oblasti vědy a výzkumu dle směrnice CVP-Pers-10 Minimální požadavky v oblasti vědy a výzkumu pro

realizované studijní programy za období 2021–2025 jako podklad pro hodnocení akademických pracovníků v oblasti vědy.

Operační cíl:

3.3 Zapojení do mezinárodní spolupráce v oblasti vědy a výzkumu a mezinárodních projektů.

Aktivity pro rok 2026:

- 3.3.1 Vytvářet podmínky a týmy pro zapojení do přípravy mezinárodních projektů a následně jejich podání (například Visegrádský fond, Erasmus+, Horizont).
- 3.3.2 Realizovat získané projekty nebo podepsané mezinárodní spolupráce v oblasti vědy (Visegrádský fond, Erasmus+, ostatní mezinárodní aktivity).

Operační cíl:

3.4 Navyšování společenské relevance výzkumu, podpora přenosu výsledků do praxe a spolupráce s praxí.

Aktivity pro rok 2026:

- 3.4.1 Propagovat kategorii týkající se využívání výsledků v praxi v rámci Soutěže o nejlepší publikační počín.
- 3.4.2 Prohlubovat spolupráci s praxí pomocí společně podávaných nebo běžících projektů (například do TAČR, fondů EU), smluvních výzkumů a dalších smluv.

Prioritní cíl 4.

Budování kapacit pro strategické řízení a snižování administrativní zátěže pracovníků

Operační cíl

4.1 Posilování strategického řízení a strategie řízení lidských zdrojů

Aktivity pro rok 2026

- 4.1.1 Zpracovat aktualizaci „Strategie AMBIS vysoké školy na období 2021–2030“ pro období 2026–2030.
- 4.1.2 Pokračovat v realizaci Akčního plánu HR AWARD.
- 4.1.3 Vyhodnotit splnění úkolů Akčního plánu HR AWARD.
- 4.1.4 Dokončit restrukturalizaci existujících interních vnitřních směrnic a opatření.
- 4.1.5 Spustit nový web školy.

Operační cíl

4.2 Rozvoj digitalizace a automatizace procesů

Aktivity pro rok 2026

- 4.2.1 Implementovat a začít využívat systém elektronické podepisování pracovně právních dokumentů.
- 4.2.2 Realizovat systém digitalizace personální agendy.
- 4.2.3 Převést další agendy do spisové služby Úřadovny IS.
- 4.2.4 Pokračovat v koncepčním rozvoji studijního informačního systému AMBIS vysoké školy, a.s., dle aktuálních potřeb a strategických priorit.
- 4.2.5 Pokračovat v digitalizaci studijních a dalších procesů.
- 4.2.6 Ve spolupráci s externím dodavatelem připravit přechod na digitální formu průkazu ISIC.

Operační cíl

4.3 Posilování strategie řízení lidských zdrojů

Aktivity pro rok 2026

- 4.3.1 Prohloubit systém hodnocení zaměstnanců a s tím související aktualizace rozvoje zaměstnanců a talent managementu.
- 4.3.2 Restrukturalizovat a zmodernizovat náborový proces – provést analýzu trendů a potřeb na trhu práce.
- 4.3.3 Zrevidovat systém hodnocení a benefitů.