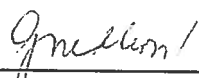


Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2, § 41 odst. 2 a § 87 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů dne 9. října 2017 č.j. MSMT-23840/2017-6 Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a pravidla vnitřního hodnocení kvality Vysoké školy regionálního rozvoje a Bankovního institutu - AMBIS, a.s.



  
Mgr. Karolína Gondková  
ředitelka odboru vysokých škol

**Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí  
a s nimi souvisejících činností a pravidla  
vnitřního hodnocení kvality**

**Vysoká škola regionálního rozvoje  
a Bankovní institut – AMBIS, a.s.**

## Článek I Úvodní ustanovení

Tento předpis vymezuje pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a jejich vnitřního hodnocení Vysoké školy regionálního rozvoje a Bankovního institutu - AMBIS, a.s. (dále jen „Škola“).

### 1. Smysl zajišťování kvality

Mise Školy je zajišťování vysoce kvalitní vysokoškolské výuky splňující požadavky 21. století. Škola přináší šíření vzdělanosti, svobodného myšlení a všestrannou podporu tvůrčího ducha lidské společnosti.

Škola, její vedení a akademičtí pracovníci jsou si vědomi poslání vysoké školy ve společnosti. Kultura Školy je založena na principech tolerance, kultury instituce a vysoké odborné úrovni akademických pracovníků. Kvalita výuky a procesů probíhajících na Škole se řídí mezinárodními normami řízení kvality.

Cílem řízení kvality na Škole je příprava absolventů schopných se uplatnit na domácím i mezinárodním trhu práce, kteří dokáží pracovat s nejnovějšími poznatky, uchovávat, šířit a dále posouvat dosavadní výsledky, jichž lidstvo dosáhlo v oblasti vědecké, technické, kulturní i společenské.

### 2. Organizační a personální zajištění

Garantem celého systému zajišťování a hodnocení kvality Školy je Rada pro vnitřní hodnocení (dále jen „Rada“), v níž jsou zastoupeni pracovníci Školy. Rada zejména:

- a) kontroluje oblast akreditací, ověřuje, zda jsou naplňovány požadavky Školy na kvalitu vzdělávací činnosti ve studijních programech a provádí její hodnocení,
- b) připravuje a schvaluje aplikace pravidel systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality dle pravidel zahrnutých do interního manuálu (dále jen „IMS“), který – IMS (internal management systém) obsahuje souhrn pravidel a směrnic pro řízení procesů. Je pravidelně aktualizován.

Její činnost se řídí zákonem č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) (dále jen „Zákon“), statutem Školy, řádem Rady pro vnitřní hodnocení a dalšími předpisy Školy. Předsedou Rady pro vnitřní hodnocení (dále jen „Rada“) je rektor.

Význačnou roli v systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality zastává garant studijního programu. Na Škole je garant studijního programu akademickým pracovníkem, který zásadním způsobem ručí za kvalitu a za řádné uskutečňování garantovaného studijního programu. Ve spolupráci s katedrami dbá o obsahovou a metodickou kvalitu studijního programu, o řádné uskutečňování jeho výuky podle platné akreditace, jakož i o jeho rozvíjení a pravidelné hodnocení. Za svou činnost zodpovídá vedení školy a Radě.

### **3. Vnitřní hodnocení kvality vzdělávacích a tvůrčích činností a podpůrných procesů**

Vnitřní hodnocení kvality procesů probíhá v souladu s předpisy školy a manuálem IMS. Významnou součástí řízení kvality jsou ukazatele kvality výuky, které nastavují standardy a umožňují meziroční srovnání. Hodnocení kvality je součástí dlouhodobého záměru Školy. Škola zpracovává každoročně vnitřní sebehodnotící zprávu, která zahrnuje všechny oblasti působnosti Školy. Vedle hlavních oblastí vnitřního hodnocení kvality jsou zpracovávány pomocné statistiky a výsledky šetření, týkající se šetření mezi studenty, absolventy a zaměstnanci. Dalšími důležitými dokumenty, které obsahují výsledky vnitřního hodnocení kvality, jsou pravidelné vnitřní audity.

### **4. Vnější hodnocení kvality činnosti**

Vnější hodnocení činnosti vzdělávací, vědecké a s nimi souvisejících činností Školy může dle Zákona provádět Národní akreditační úřad pro vysoké školství nebo dále všeobecně uznávaná akreditační instituce, přičemž charakter tohoto hodnocení je zpravidla mezinárodní. Škola jako součást mezinárodní vzdělávací skupiny prochází pravidelnými mezinárodními audity, které kontrolují kvalitu procesů, návrhy na zlepšení a prováděna opatření.

## **Článek II**

### **Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality**

1. Účelem zajišťování a vnitřního hodnocení kvality je podpora rozvoje Školy, a to v souladu s evropským pojetím kvality univerzitního vzdělávání a vědecké a výzkumné, vývojové a inovační nebo další tvůrčí činnosti, jež podporují rozvoj jedince a jeho přípravu na život ve stále komplexnější společnosti, učitele, jeho rozvoj a spolupráci se studenty ve svobodném akademickém prostředí a přípravu absolventů, kteří se dokáží uplatnit na mezinárodním trhu práce a kteří dokáží pracovat s nejnovějšími poznatky, uchovávat, šířit a dále posouvat dosavadní výsledky, jichž lidstvo dosáhlo, v oblasti vědecké, technické, kulturní i společenské.
2. Kvalitou se rozumí naplňování standardů, které Škola klade na své činnosti, nebo překračování obvyklé praxe, a to v souladu s jejím posláním a s jejími cíli.
3. Zajišťováním kvality se rozumí systematická a strukturovaná péče o kvalitu vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností, její udržování a zdokonalování.
4. Hodnocením kvality se rozumí ověřování, zda a do jaké míry se Škole daří naplňovat její poslání a cíle, dodržovat standardy, které klade na svou činnost.
5. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality vychází z vymezení poslání a činnosti Školy, z koncepce jejího rozvoje formulované v jejím strategickém záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, inovační, nebo další tvůrčí činnosti.
6. Při zajišťování a vnitřním hodnocení kvality svých činností Škola spolupracuje s ostatními vysokými školami skupiny COGNOS a dalšími institucemi veřejného života v České republice i v zahraničí.

### **Článek III**

#### **Principy zajišťování a vnitřního hodnocení kvality**

1. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality vychází z nastavené a vyžadované vnitřní kultury a prostředí Školy.
2. Pravidla, postupy a kritéria hodnocení jsou uvedena v manuálu kvality IMS.
3. Hodnocení probíhá transparentně a je vedeno věcnými, odbornými a etickými kritérii.
4. Hodnocení se opírá o ověřené kvalitativní a kvantitativní údaje, spočívá ve vyhodnocení zjištěných skutečností.
5. Hodnocení se zpravidla opírá o zpětnou vazbu od akademických pracovníků, studentů, absolventů či dalších relevantních aktérů.
6. Nedílnou součástí každého hodnocení jsou doporučení pro další rozvoj v případě zjištěných nedostatků pak doporučená opatření k nápravě ve stanovené lhůtě. Po uplynutí této lhůty je dle povahy věci provedeno následné hodnocení či provedena následná kontrola, v souladu s manuálem kvality IMS pro každou dílčí činnost Školy.

### **Článek IV**

#### **Opory hodnocení**

1. Hodnocení se opírá zpravidla o:
  - a) strategické, koncepční, analytické a další dokumenty Školy,
  - b) údaje z informačního systému Školy,
  - c) vlastní hodnotící zprávy zpracované na základě předem vytvořené rámcové osnovy,
  - d) odborná posouzení,
  - e) dotazníková šetření,
  - f) strukturované rozhovory,
  - g) ukazatele sledované ve strategickém záměru a ve výroční zprávě Školy.
2. Hodnocení se dále opírá o metodické materiály integrované v manuálu kvality IMS, které konkretizují náležitosti a postupy zajišťování a vnitřního hodnocení kvality.

## **ČÁST DRUHÁ**

### **System zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností Školy**

### **Článek V**

#### **Vnitřní hodnocení vzdělávací činnosti ve studijních programech**

1. Minimální požadavky na kvalitu vzdělávací činnosti Školy určují zejména:

- a) Zákon,
  - b) nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství a č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství,
  - c) Studijní a zkušební řád Školy,
  - d) interní standardy studijních programů Školy.
2. Podpora rozvoje kvality vzdělávací činnosti ve studijních programech je uskutečňována zejména prostřednictvím:
- a) hodnocení studijních programů,
  - b) zpětné vazby členů akademické obce studentů a absolventů ke kvalitě výuky, k organizaci studia, ke studijnímu zázemí a infrastruktuře,
  - c) sledování podmínek, průběhu a výsledků studia, a uplatnění absolventů studijního programu.
3. Podkladem pro hodnocení studijních programů je vlastní hodnotící zpráva o studijním programu pokrývající období od udělení akreditace Národním akreditačním úřadem pro vysoké školství či Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Součástí zprávy zpravidla je:
- a) vyhodnocení naplňování standardů studijních programů Školy,
  - b) výsledky studentských a absolventských hodnocení,
  - c) vyhodnocení toho, jak se související tvůrčí činnost promítá do vzdělávací činnosti,
  - d) dle typu a profilu studijního programu vyhodnocení studentské tvůrčí činnosti anebo spolupráce s praxí,
  - e) vyhodnocení mezinárodního rozměru studijního programu,
  - f) vyhodnocení míry úspěšnosti studia, míry řádného ukončení studia a uplatňování absolventů studijního programu,
  - g) hodnocení pedagogického, vědeckého a technického zabezpečení studijního programu,
  - h) vymezení silných a slabých stránek, rizik a příležitostí dalšího rozvoje studijního programu.
4. Údaje pro zpracování vlastní hodnotící zprávy jsou dostupné v informačním systému Školy a ve výstupech z pravidelného ročního auditu podle ISO 9000.
5. Hodnotící zpráva je projednána na společném jednání vedení Školy a Rady, popřípadě garanta hodnoceného studijního programu. Z jednání se pořizuje zápis.

6. Náležitosti organizace a průběhu hodnocení studijních programů stanovuje opatření rektora, ke kterému se vyjadřuje Rada.
7. Pravidla pro hodnocení vzdělávací činnosti studenty a absolventy na Škole stanovuje manuál kvality IMS.
8. Sledování průběhu a výsledků studia probíhá zejména na základě údajů ze studijního informačního systému Školy.

#### **Článek VI**

##### **Vnitřní hodnocení kvality programů celoživotního vzdělávání**

Hodnocení programu celoživotního vzdělávání sestává zpravidla z:

- a) zpětné vazby od účastníků a absolventů ke kvalitě výuky, organizaci a zázemí programu celoživotního vzdělávání,
- b) vyjádření a hodnocení přednášejících,
- c) vyjádření pracovníka pověřeného řízením celoživotního vzdělávání na Škole.

#### **Článek VII**

##### **Vnitřní hodnocení kvality tvůrčí činnosti**

1. Koncepční rozvoj tvůrčí činnosti je na Škole zajišťován zejména prostřednictvím programů na podporu vědy a výzkumu.
2. Programy na podporu vědy a výzkumu podporují rozvoj studijních programů, které Škola uskutečňuje, jakož i studenty a akademické i vědecko-výzkumné pracovníky.
3. Příprava programů na podporu vědy a výzkumu vedle poslání a strategického záměru Školy vychází zejména z vyhodnocení uskutečňování stávajících programů a z výsledků tvůrčí činnosti, kterých Škola v nedávném období dosáhla.
4. Podmínky programů na podporu vědy a výzkumu jsou vyhlášeny opatřením rektora, které také stanovuje podmínky a kritéria hodnocení jejich průběžných i závěrečných výsledků.
5. Hodnocení tvůrčí činnosti Školy probíhá v rámci celé Školy.
6. Hodnocení tvůrčí činnosti se na Škole opírá zpravidla o:
  - a) vlastní hodnotící zprávu o tvůrčí činnosti
  - b) ukazatele kvality tvůrčí činnosti.
7. Zpráva o tvůrčí činnosti popisuje a hodnotí:
  - a) poslání, vizi a cíle v oblasti tvůrčí činnosti,

- b) strategické řízení rozvoje tvůrčí činnosti,
  - c) opatření přijatá za účelem podpory rozvoje tvůrčí činnosti,
  - d) propojení tvůrčí činnosti se vzdělávací činností,
  - e) personální zabezpečení a kvalifikační růst akademických pracovníků,
  - f) národní a mezinárodní spolupráci v tvůrčí činnosti,
  - g) společenský význam tvůrčí činnosti,
  - h) nejvýznamnější dosažené výsledky,
  - i) způsob a výsledky vnitřního hodnocení tvůrčí činnosti,
  - j) silné stránky, slabé stránky, příležitosti a rizika v oblasti tvůrčí činnosti.
8. Zprávu o tvůrčí činnosti zpracovává Škola jednou za pět let.
  9. Ke zprávě o tvůrčí činnosti se na Škole vyjadřuje Akademická rada Školy.
  10. Zprávu o tvůrčí činnosti předkládá rektor k vyjádření Radě.
  11. Podrobnosti vnitřního hodnocení tvůrčí činnosti včetně jeho zajištění jsou stanoveny opatřením rektora, ke kterému se vyjadřuje Rada.

### **Článek VIII**

#### **Vnitřní hodnocení kvality souvisejících činností**

1. Hodnocením kvality souvisejících činností se rozumí hodnocení činností, které podporují vzdělávací a tvůrčí činnost.
2. Předmětem hodnocení je zpravidla:
  - a) řízení a správa Školy,
  - b) plánování cílů a řízení hospodárnosti,
  - c) podmínky pro provádění výuky a technické vybavení,
  - d) externí a interní komunikace,
  - e) činnost knihovny,
  - f) nakladatelská a ediční činnost.

3. Hodnocení souvisejících činností probíhá v pravidelných intervalech podle plánu vnitřního auditu Školy podle standardů skupiny COGNOS ISO 9001:2008

#### **Článek IX Dlouhodobý strategický záměr Školy**

1. Součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality Školy jsou strategické dokumenty, jimiž jsou zejména:
  - a) dlouhodobý strategický záměr,
  - b) průběžná zpráva o realizaci strategického záměru,
  - c) výroční zpráva o činnosti Školy,
  - d) zpráva o provedeném auditu kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností,
  - e) sebehodnotící zpráva popisující a hodnotící naplnění jednotlivých požadavků vyplývajících ze standardů akreditace.
2. Průběžná zpráva o realizaci strategického záměru je zpracovávána každoročně a předložena rektorem pro informaci akademické radě Školy.

#### **ČÁST TŘETÍ Činnost orgánů Školy**

##### **Článek X Činnost orgánů Školy**

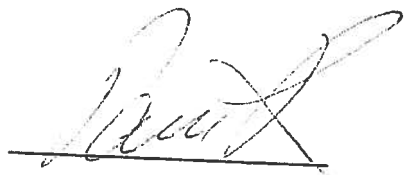
1. Působnost, pravomoci a povinnosti orgánů Školy se řídí Zákonem, Statutem a dalšími předpisy Školy.
2. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality na Škole je zabezpečováno tak, aby byly naplněny požadavky Zákona, nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství, dalších právních předpisů, předpisů Školy či opatření rektora.

#### **ČÁST ČTVRTÁ Závěrečná ustanovení**

##### **Článek XI Závěrečná ustanovení**

1. Tento předpis byl schválen představenstvem Školy dne 14. srpna 2017.
2. Tento předpis nabývá platnosti podle 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 Zákona a účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.





doc. Ing. František Pavelka, CSc.  
rektor

