

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 87 odst. 1 písm. a), § 41 odst. 2 ve spojení s § 36 odst. 2 a odst. 4 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů pod č. j. MSMT-7673/2026-5 Řád úhrad spojených se studiem Ambis Univerzity, a.s. ke dni podpisu registrace.

*Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol*

Řád úhrad spojených se studiem Ambis Univerzity

Čl. 1 Úhrady spojené se studiem

- (1) Studium v akreditovaných studijních programech uskutečňuje Ambis Univerzita, a. s., která působí jako soukromá vysoká škola univerzitního typu s názvem Ambis Univerzita (v dalším textu označována jen jako „**Ambis**“), za úplatu. Úhrady spojené se studiem jsou zdrojem pro zajištění finančních prostředků pro vzdělávací, vědeckou, vývojovou a provozní činnost Ambis.
- (2) Tento Řád úhrad spojených se studiem (dále jen „**Řád**“) v souladu s § 59 odst. 1 a 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) (dále jen „**Zákon**“) určuje druhy, pravidla pro stanovení výše, formu placení a splatnosti úhrad spojených se studiem na Ambis.

Čl. 2 Druhy úhrad

- (1) Ambis stanovuje v souladu s § 59 Zákona následující druhy úhrad spojených se studiem:
 - a) příspěvek na pokrytí nákladů souvisejících se studiem (dále jen „**školné**“),
 - b) administrativní úhrady na pokrytí nákladů spojených s administrativními úkony, kterými jsou:
 - i. úhrady spojené se zahájením studia (za úkony spojené s přijímacím řízením, za změnu studijního programu (přestup), jeho formy nebo pobočky, za uznání jednotlivých předmětů, za podání žádosti o uznání předmětu Cizí jazyk),
 - ii. úhrady spojené se školným (za podání žádosti o změnu způsobu úhrady po termínu, za změnu faktury po jejím vystavení na základě požadavku studenta, za odeslání 2. upomínky úhrady školného),
 - iii. úhrady spojené s průběhem studia (za individuální studijní plán v bakalářském a magisterském studiu, za studium v zaměření, za změnu v zápise předmětu po termínu, za zápis nebo změnu seminární skupiny v IS po termínu, za zkušební termín v prodlouženém, mimořádném či individuálním termínu, za třetí opravný zkušební termín, za přerušování studia a jeho prodloužení, za autorizaci dokladu o absolvovaném předmětu, za nastavení a odeslání nového hesla do IS, za odeslání 2. upomínky úhrady poplatku, za ostatní administrativní úkon),
 - iv. úhrady spojené se závěrem studia (za změnu tématu nebo úpravu zadání nebo dodatečnou registraci tématu závěrečné práce, za souhlas se změnou zpracování závěrečné práce v jiném než českém, slovenském nebo anglickém jazyce, za prodloužení termínu odevzdání závěrečné práce, za vydání diplomu v jiném jazyce, za čtvrtý (rektorský) termín státní závěrečné zkoušky nebo její části, za konání ústní zkoušky z odborného předmětu státní závěrečné zkoušky nebo obhajobu závěrečné práce konané v termínu září / říjen, za opakovaný termín státní závěrečné zkoušky v doktorském studiu, za přihlášení na promoci, za zaslání diplomu poštou, za opravu vysokoškolského diplomu nebo dodatku v listinné podobě z důvodu chyby na straně studenta),

- v. úhrady spojené s vydáním duplikátu dokladů (za duplikát průkazu studenta, za duplikát certifikátu za zaměření, za doklad o vykonaných zkouškách).
- (2) Dále Ambis vybírá v souladu s dalšími ustanoveními Zákona následující poplatky:
- poplatek za úkony spojené s posouzením splnění podmínky pro přijetí ke studiu dle § 48 odst. 7 Zákona,
 - poplatek za vyhotovení stejnopisu prvopisu, druhopisu nebo stejnopisu druhopisu vysokoškolského diplomu nebo dodatku k diplomu dle § 57a odst. 1 Zákona,
 - poplatek za vyhotovení nového vysokoškolského diplomu nebo dodatku k diplomu v případě dle § 57a odst. 2 Zákona.
- (3) Konkrétní výši jednotlivých úhrad spojených se studiem a poplatků pro konkrétní semestr stanovuje rektor opatřením zveřejněným ve veřejné části internetových stránek (na Úřední desce) Ambis vždy před začátkem příslušného semestru.
- (4) Výše školného a výše administrativní úhrady spojené s přijímacím řízením jsou stanoveny v opatření rektora stanovujícím podmínky přijímacího řízení pro příslušné přijímací řízení. Takto stanovená výše školného je neměnná po celou dobu standardního studia s výjimkami stanovenými v tomto Řádu anebo sjednanými ve Smlouvě o studiu uzavřené mezi Ambis a studentem (v době uzavření v postavení uchazeče) ve znění jejich případných dodatků.
- (5) Školné se může zvyšovat z důvodu inflace. Inflací se rozumí meziroční inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející, vyjádřená v procentech. Ambis je oprávněna zvýšit školné z důvodu inflace o tolik procent, kolik procent činila inflace v předcházejícím kalendářním roce.
- (6) Školné je hrazeno v pravidelných měsíčních platbách rozdělených do maximálně 10 plateb za akademický rok, ve dvou semestrálních platbách nebo najednou za akademický rok dle zvoleného způsobu úhrady studentem (v případě zahájení studia od letního semestru se pro účely úhrady školného se za „akademický rok“ technicky považují dva semestry po sobě jdoucí počínaje letním semestrem).¹
- (7) Smlouva o studiu, kterou Ambis uzavírá s uchazečem nejpozději v den zápisu do studia, obsahuje kromě jiného bližší podrobnosti o úhradě úhrad spojených se studiem stejně jako úpravu práv a povinností spojených s porušením povinností úhrady úhrad spojených se studiem.
- (8) Úhrady a poplatky jsou hrazeny na základě faktury vystavené ve studijním informačním systému Ambis a tyto faktury lze uhradit:
- bezhotovostním převodem na bankovní účet Ambis,
 - hotovostním vkladem na pobočce jakékoliv banky,
 - platební kartou na studijním oddělení,
 - platební bránou ve studijním informačním systému Ambis.
- (9) Student je povinen hradit školné ve lhůtě splatnosti uvedené ve faktuře. V případě porušení této povinnosti je povinen zaplatit Ambis smluvní pokutu ve výši 0,1 % denně za každý započatý den prodlení do zaplacení, maximálně však do výše školného za

¹ Výše školného za akademický rok je stanovena v opatření rektora stanovujícím podmínky přijímacího řízení pro příslušné přijímací řízení a ve Smlouvě o studiu, kterou uchazeč s Ambis uzavírá.

akademický rok při úhradě za akademický rok. Tato smluvní pokuta je splatná vždy následující den prodlení.

- (10) Faktury za úhrady spojené se studiem jsou doručovány prostřednictvím studijního informačního systému Ambis v souladu s čl. 19 odst. 3 Statutu Ambis pokud Smlouva o studiu nestanoví jinak.
- (11) O případném snížení výše úhrady nebo prodloužení její splatnosti rozhoduje rektor nebo na základě jeho pověření jiná osoba na základě individuální žádosti studenta podané prostřednictvím informačního systému Ambis, pokud není opatřením rektora stanoveno jinak. Úhrady lze snížit zejména:
- a) dosahuje-li student v rámci studia, v němž bylo vydáno rozhodnutí o vyměření úhrady, vynikajících studijních, vědeckých nebo další tvůrčích výsledků, které by svou intenzitou převyšovaly nežádoucí studijní chování, které vedlo k naplnění podmínek pro vyměření úhrady,
 - b) realizuje-li student jinou společensky přínosnou činnost, zejména související s posláním Ambis, která by svou intenzitou převyšovala podmínky pro vyměření úhrady,
 - c) z důvodu tíživé sociální situace studenta,
 - d) z jiného důvodu hodného zvláštního zřetele.

Čl. 3

Závěrečná ustanovení

- (1) Tento předpis byl schválen představenstvem Ambis Univerzity, a. s., dne 6. 5. 2026.
- (2) V tomto předpisu je pro označení zúčastněných osob používáno genderově neutrální maskulinum.
- (3) Tento předpis nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 4 Zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a účinnosti sedmým dnem následujícím po dni jeho registrace.

Dr. rer. nat. Martina Mannová v. r.
rektorka a členka představenstva